

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Dotyczy: Opracowanie Programu funkcjonalno - użytkowego dla realizacji inwestycji pn. Remont zabytkowego kościoła św. Judy Tadeusza w m. Stary Chwalim.

I. Tryb postępowania:

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.

Zamawiający: Parafia pw. św. Judy Tadeusza, Stary Chwalim 51, 78-460 Stary Chwalim,
NIP: 6731682483, REGON: 040033764

Prowadzący postępowanie w imieniu Zamawiającego: Urząd Miejski w Barwicach,
ul. Zwycięzców 22, 78-460 Barwice

II. Przedmiot zamówienia:

1. Zamówienie obejmuje opracowanie Programu funkcjonalno - użytkowego dla realizacji inwestycji pn. Remont zabytkowego kościoła św. Judy Tadeusza w m. Stary Chwalim (Parafia na realizację inwestycji otrzymała z Banku Gospodarstwa Krajowego Wstępną Promesę Dofinansowania Inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków nr RPOZ/2022/717/PolskiLad, która kwalifikuje do otrzymania promesy inwestycyjnej do kwoty 150.000,00 PLN).
2. Dane charakteryzujące inwestycję:
 - 1) kościół św. Judy Tadeusza zlokalizowany jest na działce o nr ewidencyjnej 183 obręb Stary Chwalim, gm. Barwice i jest wpisany do rejestru zabytków woj. zachodniopomorskiego pod numerem 335 (nowy nr A-1115) - poglądowa mapka i uproszczona informacja z rejestru gruntów stanowią załączniki do niniejszego zaproszenia,
 - 2) opis inwestycji jaki został zawarty we wniosku o dofinansowanie: Dotacja przeznaczona ma być na wykonanie prac zgodnie z art. 77 ustawy o ochronie zabytków w tym zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku wraz z niezbędną dokumentacją zgodną z przepisami prawa budowlanego. Inwestycja wykonana zostanie w formule zaprojektuj wybuduj,
3. W ramach zadania Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) opracowania programu funkcjonalno-użytkowego, który posłuży do opisu przedmiotu zamówienia zgodnie z art.103 ust.2-4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zmianami),
 - 2) program funkcjonalno-użytkowy musi zostać opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454),

- 3) dostarczenia do Zamawiającego opracowanego programu funkcjonalno - użytkowego w ilości dwóch egzemplarzy plus wersja elektroniczna oraz obliczenia planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (płyta CD dokumenty i rysunki jako pliki PDF).

III. Termin realizacji i sposób rozliczeń:

1. Termin wykonania zadania:

- 1) dostarczenie do Zamawiającego PFU oraz obliczenia planowanych kosztów robót budowlanych w terminie **do dnia 30.06.2024 r.**

2. Zapłata za wykonanie zadania nastąpi w I transzy:

- 1) 100 % wynagrodzenia brutto po otrzymaniu przez Zamawiającego opracowanego programu funkcjonalno-użytkowego,
- 2) termin płatności faktury: 30 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego.

IV. Dokumenty jakie należy złożyć:

1. Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia,
2. Parafowany (zaakceptowany) projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia.

V. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć na załączonym druku formularza ofertowego pocztą elektroniczną na adres: m.tomska@um.barwice.pl w terminie do **06.03.2024r.** do godz. **10:00**.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06.03.2024r. o godz. 10:10 w siedzibie Zamawiającego.

VI. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
4. Ofertę należy podpisać przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, to do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie.
5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszego Zaproszenia.
6. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena ofertowa powinna być podana w PLN cyfrowo i słownie.

2. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego, w tym koszty dostawy.

VIII. Kryteria wyboru ofert:

- 100% - cena oferty brutto.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto.

IX. Termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

X. Postanowienia końcowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie z podaniem przyczyny,
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. W toku postępowania Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia braków, korekty błędów lub wyjaśnień treści złożonej oferty wyznaczając zakres oraz termin uzupełnień. Niedotrzymanie zakresu lub terminu będzie skutkowało odrzuceniem przez Zamawiającego złożonej przez Wykonawcę oferty.
4. Zamawiający będzie poprawiał oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z warunkami określonymi w niniejszym zaproszeniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni o złożonych ofertach w przedmiotowym postępowaniu na adres e-mail podany w formularzu ofertowym.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
7. Osoba do kontaktu z ramienia prowadzącego postępowanie:
 - Piotr Kikun, tel. (94) 713 75 04, e-mail: p.kikun@um.barwice.pl

Załączniki do niniejszego zaproszenia:

Nr	Nazwa załącznika
1	Formularz ofertowy
2	Projekt umowy
3	Mapka poglądowa
4	Uproszczona informacja z rejestru gruntów

PROBOSZCZ

ks. Marek Adamczewski
ks. Marek Adamczewski

Kierownik Zamawiającego