

z kontroli sołectwa Tarmno w zakresie realizacji funduszu sołeckiego za 2022 rok.

Nazwa jednostki kontrolowanej – Sołectwo Tarmno

Osoba reprezentująca jednostkę kontrolowaną – Pani Monika Ruzik Sołtys Sołectwa Tarmno

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Cezary Kazirod działając na podstawie upoważnienia nr 1/2023 z dnia 20 marca 2023 roku został powołany przez Przewodniczącego Rady Miejskiej w Barwicach na Przewodniczącego zespołu kontrolnego do przeprowadzenia kontroli w Urzędzie Miejskim w Barwicach w dniu 23 marca 2023 roku o godz.09.00 w zakresie:

Kontrola sołectwa Tarmno w zakresie realizacji funduszu sołeckiego za 2022 rok.

Upoważnienie nr 1/2023 z dnia 20 marca 2023 roku do przeprowadzenia kontroli stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej na podstawie upoważnienia nr 3/2023 z dnia 20 marca 2023 roku upoważnia Panią Renatę Rubik, Panią Justynę Pietras, Panią Monikę Tkaczyk do przeprowadzenia kontroli w ramach zespołu kontrolnego w Urzędzie Miejskim w Barwicach w dniu 20 marca 2023 roku o godz. 09.00 w zakresie:

Kontrola sołectwa Tarmno w zakresie realizacji funduszu sołeckiego za 2022 rok.

Upoważnienie nr 3/2022 z dnia 20 marca 2023 roku do przeprowadzenia kontroli stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Lista obecności Zespołu Kontrolnego Komisji Rewizyjnej z dnia 20 marca 2023 roku stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Zespół kontrolny dokonał kontroli sołectwa Tarmno w zakresie realizacji funduszu sołeckiego za 2022 rok.

Posiedzenie kontrolne, które odbyło się w dniu 23 marca 2023 roku w obecności Sołtysa Sołectwa Tarmno Pani Moniki Ruzik oraz pracownika Urzędu Miejskiego w Barwicach zatrudnionego w Referacie Inwestycji na stanowisku ds. funduszu sołeckiego Pani Marzeny Kasprzyk.

Rada Miejska w Barwicach, działając na podstawie przepisów art. 7 ust 1 pkt. 17 i art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy o samorządzie gminnym (stan prawny na 27 marzec 2014 roku.) oraz art. 2 ust. 1 ustawy o funduszu sołeckim, podjęła 27 marca 2014 roku uchwałę nr. XXXVII/272/14 w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie Gminy środków stanowiących fundusz sołecki.

Gmina Barwice wyodrębniła w budżecie na rok 2022 środki w ramach funduszu sołeckiego.

W uchwale nr XXXVIII/323/2021 Rady Miejskiej w Barwicach z dnia 30 grudnia 2021 roku w tabeli „Wydatki jednostek pomocniczych w ramach budżetu Gminy Barwice w 2022 roku” – wyodrębniono do wykorzystania przez sołectwo Tarmno kwotę 18592,35 zł. Kopia tabeli „wydatki jednostek pomocniczych w ramach budżetu Gminy Barwice w 2022 roku” stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Na podstawie Zarządzenia nr 97/2019 Burmistrza Barwic z dnia 30 grudnia 2019 roku w sprawie określenia procedur wykorzystywania środków funduszu sołectkiego, Burmistrz przekazuje informację sołtysom do dnia 31 lipca, roku poprzedzającego rok budżetowy o wysokości środków funduszu sołectkiego dla danego sołectwa.

Z przedstawionej dokumentacji w zakresie kontrolowanego sołectwa przez pracownika Urzędu Miejskiego w Barwicach ds. funduszy sołectkich widnieje dokument potwierdzający wykonanie wskazanego przepisu zarządzenia. Kopia dokumentu potwierdzającego informację o wysokości środków funduszu sołectkiego stanowi załącznik nr 5.

Zebranie Wiejskie sołectwa Tarmno dotyczące sposobu wykorzystania funduszu sołectkiego na 2022 rok odbyło się w dniu 28 września 2021 roku. Kopia protokołu z zebrania wraz z listą obecności stanowi załącznik nr 6 do protokołu. Zebranie mieszkańców sołectwa Tarmno podjęło uchwałę nr 1/21 w sprawie uchwalenia wniosku o przeznaczeniu środków z funduszu sołectkiego na rok 2022, której treść jest zgodna z zapisami protokołu z zebrania. Kopia uchwały nr 1/21 z dnia 28 września 2021 roku stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Wniosek o przyznanie środków z funduszu sołectkiego został złożony w Urzędzie Miejskim w Barwicach w dniu 29 września 2021 roku. Kopia wniosku o przeznaczeniu środków funduszu sołectkiego stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Zespół kontrolny stwierdził, że sołectwo Tarmno złożyło wniosek o przyznanie środków z funduszu sołectkiego w ustawowym terminie tj. do dnia 30 września 2021 roku. Wniosek zawierał informacje określone w art. 5 ust. 3 ustawy o funduszu sołectkim, tj. wskazanie przedsięwzięć przewidzianych do realizacji na obszarze sołectwa w ramach środków określonych dla danego sołectwa wraz z oszacowaniem ich kosztów i uzasadnieniem. Na wniosku przystawione zostały pieczętki z datą wpływu do rządu Miejskiego w Barwicach.

Przedsięwzięcia wnioskowane w ramach funduszu sołectkiego sołectwa Tarmno to:

1. Poprawa estetyzacji wsi Tarmno i Uradz – na kwotę 15000,00 zł
2. Zagospodarowanie zielenią – na kwotę 3000,00 zł
3. Wyposażenie świetlicy – na kwotę 592,35 zł.

Na podstawie § 4 Zarządzenia nr 97/2019 Burmistrza Barwic, zespół kontrolny stwierdził poprawność oceny wniosku Sołectwa Tarmno dokonanej przez Komisję powołaną przez Burmistrza Barwic. Protokół Komisji z przeprowadzenia oceny wniosku Sołectwa w sprawie przyznania środków z funduszu sołectkiego stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Zgodnie z zarządzeniem nr 97/2019 Burmistrza Barwic w sprawie określenia procedur wykorzystywania środków funduszu sołectkiego zespół kontrolny stwierdza, że przedsięwzięcia wskazane we wnioskach były zadaniami własnymi gminy i służyły poprawie warunków życia

mieszkańców tj. są zgodne z przepisami art. 2 ust. 6 ustawy z dnia 21 lutego 2014 roku o funduszu sołeckim.

Zasady i tryb realizacji wydatków dokonywanych w ramach środków jednostek pomocniczych Gminy Barwice reguluje zarządzenie nr 97/2019 Burmistrza Barwic z dnia 30 grudnia 2019 roku. Zgodnie z § 8 ust. 3 wyżej wymienionego zarządzenia:

zakup usług i materiałów związanych z wykonywaniem przyjętych przez sołectwo zadań powinien odbywać się na podstawie zleceń, zamówień i umów cywilno-prawnych których stroną (nabywcą i odbiorcą) jest Gmina Barwice.

§ 8 ust. 4 każdy wydatek musi zostać udokumentowany fakturą opisaną zgodnie ze statutem sołectwa. Sprawdzenia wydatków pod względem merytorycznym dokonuje pracownik zatrudniony w Urzędzie Miejskim w Barwicach w Referacie Inwestycji na stanowisku ds. funduszu sołeckiego.

§ 8 ust 6 Dokument zawiera opis wg poniższego schematu: „Wydatek w kwocie.....zł (słownie złotych:.....) został poniesiony z funduszu sołeckiego zgodnie z wnioskiem mieszkańców sołectwa.....i dotyczy zadania pn.:„.....”oraz opis i pieczętkę sołtysa .Zapis dotyczący zadania powinien być zgodny z zapisem we wniosku o przeznaczenie Funduszu Sołeckiego w danym roku i w danym sołectwie.

Zgodnie z tymi przepisami w/w Zarządzenia zespół kontrolny dokonał wnikliwej analizy dokumentów związanych z realizacją funduszu sołeckiego.

WNIOSKI:

Kontrolujący w toku kontroli stwierdzili, że z ogólnej kwoty 18592,35 zł w ramach funduszu sołeckiego sołectwa Tarmno na 2021 rok, została zrealizowana kwota 18326,11 zł.

W ustawowym terminie i w odpowiedniej formie Burmistrz Barwic poinformował Sołtysa Sołectwa Tarmno o wysokości środków stanowiących fundusz sołeczki.

Wniosek o przyznanie środków z funduszu sołeckiego został złożony w ustawowym terminie wraz ze wskazaniem przedsięwzięć przewidzianych do realizacji na obszarze sołectwa w ramach środków określonych dla danego sołectwa z oszacowaniem ich kosztów i uzasadnieniem.

Zespół kontrolny po analizie dokumentów, stwierdził że na fakturze vat nr: F/18/22/8/3088, nr F/21/22/8/3088, nr F/29/22/8/3088, nr F/26/22/8/3088, nr F/32/22/8/3088 brak jest realizacji § 8 ust. 6 Zarządzenia nr 97/2019 Burmistrza Barwic.

ZALECENIA POKONTROLNE.

Zespół kontrolny zaleca, aby faktury które są związane z wydatkowaniem środków z funduszu sołectkiego były opisywane zgodnie z § 8 ust. 6 Zarządzenia nr 97/2019 Burmistrza Barwic.

Faktury tzw. paliwowe powinny być opisane zgodnie z w/w Zarządzeniem na dołączonym do faktury dokumentem systemowym: WZ 56/22/1/3088, dotyczącym faktury vat nr F/18/22/8/3088, WZ 89/22/1/3088 dotyczącym faktury vat nr F/21/22/8/3088, WZ 103/22/1/3088 dotyczącym faktury vat nr F/26/22/8/3088, WZ 138/22/1/3088 dotyczącym faktury vat nr F/32/22/8/3088.

Na tym protokół zakończono.

Integralną część protokołu stanowią niżej wymienione załączniki do protokołu z kontroli:

1. Upoważnienie nr 1/2023 do przeprowadzenia kontroli z dnia 20 marca 2023 roku.
2. Upoważnienie nr 3/2023 do przeprowadzenia kontroli z dnia 20 marca 2023 roku.
3. Lista obecności Zespołu Kontrolnego Komisji Rewizyjnej z dnia 23.03.2023 r.
4. Wydatki jednostek pomocniczych w ramach budżetu Gminy Barwice w 2022 roku.
5. Dokument informujący o wysokości środków przypadająca sołectwu Tarmno w ramach funduszu sołectkiego na 2022 rok
6. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z listą obecności z dnia 28 września 2021 r.
7. Uchwała nr 1/21 Zebrania Wiejskiego Sołectwa Tarmno w sprawie przyjęcia wniosku o realizację zadań ze środków funduszu sołectkiego z dnia 28.09.2021 r.
8. Wniosek o przyznanie środków z funduszu sołectkiego z dnia 28 września 2021 roku.
9. Protokół Komisji z przeprowadzenia oceny wniosku sołectwa w sprawie przyznania środków z funduszu sołectkiego z dnia 30.09.2021 roku.

Na tym protokół zakończono.

Protokół sporządził:

Cezary Kazirod

Podpisy członków Zespołu Kontrolnego

1. Cezary Kazirod

2. Renata Rubik

KAZIROD
.....
Rubik
.....

Ala Rub

Podpis Sołtysa Sołectwa Tarmno
Nie wnoszę uwag. *Ruciak Monika*

Barwice, dnia 29.03.2023 r.

Protokół sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których po jednym doręczono Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Barwicach, Burmistrzowi Barwic, Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej oraz Sołtysowi Sołectwa Tarmno.

UPOWAŻNIENIE Nr 1/2023 DO PRZEPROWADZENIA KONTROLI

Jako Przewodniczący Rady Miejskiej w Barwicach, w związku z planowanym przeprowadzeniem kontroli przez zespół kontrolny wyznaczony przez Komisję Rewizyjną w trybie §97 ust. 1. i §104 ust. 1 Statutu Gminy Barwice oraz planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Barwicach, **upoważniam** :

1. Pana Cezarego Kaziroda (Przewodniczący Komisji Rewizyjnej) jako przewodniczącego zespołu kontrolnego

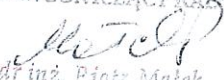
do przeprowadzenia kontroli w Urzędzie Miejskim w Barwicach w dniu 23 marca 2023 r. o godz. 09:00 w zakresie :

Kontrola sołectw Białowąs oraz Tarmno w zakresie realizacji funduszu sołeckiego za 2022 rok.

Na podstawie §105 ust. 1 Statutu Gminy Barwice w związku z podejmowanymi czynnościami kontrolnymi członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo wglądu w całokształt działalności kontrolowanych podmiotów, w tym w szczególności do :

- 1) wstępu na teren, do pomieszczeń i innych obiektów kontrolowanych jednostek w dniach i godzinach pracy kontrolowanego podmiotu.
- 2) żądania od kierownika kontrolowanej jednostki lub sołtysa udostępnienia dokumentów.
- 3) wglądu do ksiąg, rejestrów, planów, sprawozdań oraz innych akt i dokumentów znajdujących się w kontrolowanej jednostce i związanych z jej działalnością.
- 4) zabezpieczenia dokumentów, wykonywania kserokopii i innych dowodów.
- 5) żądania od pracowników kontrolowanych jednostek wyjaśnień pisemnych lub ustnych do protokołu.
- 6) zwoływania narad z pracownikami kontrolowanych jednostek.
- 7) żądanie od wszystkich właściwych w sprawie podmiotów złożenia wyjaśnień i informacji;
- 8) korzystania z materiałów dostarczonych z zewnątrz przez osoby lub instytucje zainteresowane kontrolą.

**Przewodniczący Rady Miejskiej w Barwicach
Piotr Małek**

PRZEWODNICZĄCY RADY

dr inż. Piotr Małek

Barwice, dnia 20.03.2023 r.

UPOWAŻNIENIE Nr 3/2023 DO PRZEPROWADZENIA KONTROLI

Na podstawie §97 ust. 1. i §104 ust. 1 Statutu Gminy Barwice oraz planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Barwicach, jako Przewodniczący Komisji Rewizyjnej **upoważniam** zespół kontrolny w składzie :

1. Pan Cezary Kazirod (Przewodniczący Komisji Rewizyjnej) – przewodniczący zespołu kontrolnego.
2. Pani Renata Rubik (członek Komisji Rewizyjnej) – członek zespołu kontrolnego.
3. Pani Justyna Pietras (członek Komisji Rewizyjnej) – członek zespołu kontrolnego.
4. Pani Monika Tkaczyk (członek Komisji Rewizyjnej) – członek zespołu kontrolnego.

do przeprowadzenia kontroli w Urzędzie Miejskim w Barwicach w dniu 23 marca 2023 r. o godz. 09:00 w zakresie :

Kontrola sołectw: Tarmno w zakresie realizacji funduszu soleckiego za 2022 rok.

Na podstawie §105 ust. 1 Statutu Gminy Barwice w związku z podejmowanymi czynnościami kontrolnymi członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo wglądu w całokształt działalności kontrolowanych podmiotów, w tym w szczególności do :

- 1) wstępu na teren, do pomieszczeń i innych obiektów kontrolowanych jednostek w dniach i godzinach pracy kontrolowanego podmiotu.
- 2) żądania od kierownika kontrolowanej jednostki lub sołtysa udostępnienia dokumentów.
- 3) wglądu do ksiąg, rejestrów, planów, sprawozdań oraz innych akt i dokumentów znajdujących się w kontrolowanej jednostce i związanych z jej działalnością.
- 4) zabezpieczenia dokumentów, wykonywania kserokopii i innych dowodów.
- 5) żądania od pracowników kontrolowanych jednostek wyjaśnień pisemnych lub ustnych do protokołu.
- 6) zwoływania narad z pracownikami kontrolowanych jednostek.
- 7) żądanie od wszystkich właściwych w sprawie podmiotów złożenia wyjaśnień i informacji.
- 8) korzystania z materiałów dostarczonych z zewnątrz przez osoby lub instytucje zainteresowane kontrolą.

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej
Cezary Kazirod**

**PRZEWODNICZĄCY
Komisji Rewizyjnej**

Cezary Kazirod
KAZIROD

**Lista obecności Zespołu Kontrolnego
Komisji Rewizyjnej
z dnia 23 marca 2023 r.**

Kontrola bieżąca Termno

| Lp. | Nazwisko i imię | Podpis |
|---------------|-------------------------|------------------|
| 1. | Cezary Kazirod | KAZIROD |
| 2. | Renata Rubik | Rubik |
| 3. | Justyna Pietras | NIEOBECNA |
| 4. | Monika Ruzik | _____ |
| 5. | Monika Tkaczyk | NIEOBECNA |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

**Wydatki jednostek pomocniczych
w ramach budżetu Gminy Barwice
w 2022 r.**

| Dział | Rozdział | Jednostka pomocnicza | Plan wydatków ogółem na 2022 r. | z tego: | |
|------------|--------------|--------------------------------|---------------------------------|-------------------|-------------------|
| | | | | Pozostałe wydatki | Fundusz sołecki |
| 1 | 2 | 4 | 5 | | 6 |
| | | Administracja publiczna | 472 283,33 | 18 828,00 | 453 455,33 |
| 750 | | Administracja publiczna | 472 283,33 | 18 828,00 | 453 455,33 |
| | 75095 | Pozostała działalność | | | |
| | | Sołectwo Białowąs | 26 622,83 | 1 156,00 | 25 466,83 |
| | | Sołectwo Borzęcino | 17 986,60 | 540,00 | 17 446,60 |
| | | Sołectwo Chłopowo | 18 379,15 | 568,00 | 17 811,15 |
| | | Sołectwo Chwalimki | 22 192,55 | 840,00 | 21 352,55 |
| | | Sołectwo Gonne Małe | 28 080,89 | 1 260,00 | 26 820,89 |
| | | Sołectwo Jeziorki | 13 780,64 | 240,00 | 13 540,64 |
| | | Sołectwo Kłodzino | 21 295,28 | 776,00 | 20 519,28 |
| | | Sołectwo Knyki | 21 575,68 | 796,00 | 20 779,68 |
| | | Sołectwo Łeknica | 41 203,47 | 2 196,00 | 39 007,47 |
| | | Sołectwo Nowe Koprzywno | 21 295,28 | 776,00 | 20 519,28 |
| | | Sołectwo Nowy Chwalim | 18 491,31 | 576,00 | 17 915,31 |
| | | Sołectwo Ostropole | 23 314,14 | 920,00 | 22 394,14 |
| | | Sołectwo Ostrowąsy | 30 492,31 | 1 432,00 | 29 060,31 |
| | | Sołectwo Piaski | 20 846,65 | 744,00 | 20 102,65 |
| | | Sołectwo Polne | 19 220,35 | 628,00 | 18 592,35 |
| | | Sołectwo Przybkowo | 16 977,17 | 468,00 | 16 509,17 |
| | | Sołectwo Stary Chwalim | 46 250,62 | 2 556,00 | 43 694,62 |
| | | Sołectwo Stary Grabiąż | 16 584,61 | 440,00 | 16 144,61 |
| | | Sołectwo Sulikowo | 28 473,45 | 1 288,00 | 27 185,45 |
| | | Sołectwo Tarmno | 19 220,35 | 628,00 | 18 592,35 |
| | | Ogółem: | 472 283,33 | 18 828,00 | 453 455,33 |

Barwice, dnia 30.07.2021 r.

FB.3025.20.2021

Pan/Pani

RUZIK MONIKA

Sołtys wsi TARMNO

Na podstawie art.3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. 2014, poz.301) oraz Uchwały Nr XXXVII/272/14 Rady Miejskiej w Barwicach z dnia 27.03.2014 r. w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego, informuję, że wysokość środków przypadająca sołectwu TARMNO

w ramach funduszu sołeckiego na 2022 rok wynosi **18 592,35 zł.**


Warunkiem wykorzystania przypadających sołectwu środków jest złożenie przez Pana/Panią Burmistrzowi, w terminie do 30 września 2021 r., wniosku zawierającego wskazanie przedsięwzięć przewidzianych do realizacji. Do realizacji może być przyjęty wniosek spełniający następujące warunki :

- wskazujący **konkretne przedsięwzięcia**, mieszczące się w zakresie zadań własnych gminy, służące poprawie warunków życia mieszkańców i będące zgodne ze strategią rozwoju gminy, wraz z uzasadnieniem ich wyboru,
- zawierający **rzetelnie oszacowanie kosztów przedsięwzięć**, przy czym koszty te nie mogą być wyższe niż kwota funduszu na rok 2022 wskazana w niniejszej informacji.

Prawo do uchwalenia wniosku w sprawie przeznaczenia środków funduszu przysługuje zebraniu wiejskiemu. Inicjatywę w sprawie zgłaszania propozycji wniosków do uchwalenia posiadają: sołtys, rada sołecka lub co najmniej 15 pełnoletnich mieszkańców sołectwa. Mając na uwadze nieprzekraczalny termin złożenia wniosku, upływający 30 września 2021 r., proszę o zwołanie zebrania wiejskiego w tej sprawie w odpowiednim terminie.

Załączniki:

1. Wniosek o przyznanie środków z Funduszu Sołeckiego,
2. Protokół z Zebrania Wiejskiego Sołectwa,
3. Uchwała Zebrania Wiejskiego Sołectwa,
4. Lista obecności,
5. Wniosek o zmianę przedsięwzięcia (lub jego zakresu) przewidzianego do realizacji w ramach Funduszu Sołeckiego,
6. Uchwała Zebrania Wiejskiego Sołectwa w sprawie zmiany przedsięwzięcia lub jego zakresu przewidzianego do realizacji w budżecie Gminy Barwice na rok ... w ramach funduszu sołeckiego.

BURMISTRZ

mgr Mariusz Kieling

P. Kozłowski

URZĄD MIEJSKI W BARWIGACH
WPLYNĘŁO DNIA
29.09.2021
Przydzielono
Ilość zał. 8553/4M
Podpis

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia nr 97/2019
Burmistrza Barwic
z dnia 30 grudnia 2019 r.

Sołectwo Tarmno
Gmina Barwice

28.09.2021
(data sporządzenia wniosku)

Burmistrz Barwic

WNIOSEK

O PRYZNANIE ŚRODKÓW Z FUNDUSZU SOLECKIEGO

Na podstawie art. 5 ust. 1 - 4 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014r., poz. 301 z późn. zm.) oraz uchwały Nr 1/21 zebrania wiejskiego sołectwa Tarmno z dnia 28.9.21 r.

- **z g ł a s z a m y**
następujące zadania/przedsięwzięcia do wykonania w ramach ww. funduszu na rok 2021 r.

Nazwa przedsięwzięcia nr 1:

Poprawa estetyki wsi Tarmno i Urząd.

Szacowane wydatki związane z realizacją przedsięwzięcia (koszt zakupu materiałów, usługi, umowa zlecenie lub o dzieło, umowa z podmiotem prawnym, itp.)

zakup kosiarki, wyrównanie terenu + montaż bramki w miejscowości Urząd, bieżące naprawy, odnowienie placu zabaw (Tarmno).

Łączny koszt przedsięwzięcia:

15 tys.

Uzasadnienie realizacji przedsięwzięcia:

Poprawa wizerunku i bezpieczeństwa sołectwa.

Nazwa przedsięwzięcia nr 2:

Wagospodarowanie zielenią

Szacowane wydatki związane z realizacją przedsięwzięcia (koszt zakupu materiałów, usługi, umowa zlecenie lub o dzieło, umowa z podmiotem prawnym, itp...)

Na. prawy, zakup paliwa, zakup roślin ozdobnych

Łączny koszt przedsięwzięcia:

3 tys.

Uzasadnienie realizacji przedsięwzięcia:

Poprawa estetyki sołectwa Tarnino.

Nazwa przedsięwzięcia nr 3:

Wyposażenie świetlicy

Szacowane wydatki związane z realizacją przedsięwzięcia (koszt zakupu materiałów, usługi, umowa zlecenie lub o dzieło, umowa z podmiotem prawnym, i t p .)

Naczynia.

Łączny koszt przedsięwzięcia:

592,35 zł

Uzasadnienie realizacji przedsięwzięcia:

Pomoc w organizacji imprez wiejskich.

Nazwa przedsięwzięcia nr 4:

Szacowane wydatki związane z realizacją przedsięwzięcia (koszt zakupu materiałów, usługi, umowa zlecenie lub o dzieło, umowa z podmiotem prawnym, itp...)

Łączny koszt przedsięwzięcia:

Uzasadnienie realizacji przedsięwzięcia:

Nazwa przedsięwzięcia nr 5:

Szacowane wydatki związane z realizacją przedsięwzięcia (koszt zakupu materiałów, usługi, umowa zlecenie lub o dzieło, umowa z podmiotem prawnym, i t p .)

Łączny koszt przedsięwzięcia:

Uzasadnienie realizacji przedsięwzięcia:

RADA SOLECKA
Sołectwo Terpno

Podpis sołtysa

SOŁECTWO TANINO
BOLYS
Gmina Baranice

Hormiatko

Podpis sołtysa
Monika

20j

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia nr 97/2019
Burmistrza Barwic
z dnia 30 grudnia 2019 r.

Protokół

z Zebrania Wiejskiego Sołectwa Tarmno

z dnia 28.09.2021 r.

Zebranie wiejskie o godzinie 17:00 otworzył/a/
Sołtys Monika Rewek, przywitał/a/ przybyłych gości oraz
przedstawił/a/ poniższy porządek zebrania.

Porządek obrad Zebrania:

1. Otwarcie zebrania i stwierdzenie jego ważności.
2. Wybór protokolanta zebrania.
3. Zgłaszanie propozycji zadań do realizacji w ramach funduszu na 2021 rok:
 - a) propozycja sołtysa
 - b) propozycja rady sołectkiej,
 - c) propozycja co najmniej 15 pełnoletnich mieszkańców,
 - d) dyskusja i opracowanie wniosku do budżetu gminy
4. Podjęcie uchwały o przyjęciu do realizacji zadań w ramach funduszu sołectkiego.
5. Sprawy różne i zakończenie zebrania.

Ad: pkt 1

1) Zebranie otworzył/a/ i przewodniczył/a/
sołtys Monika Rewek

2) W zebraniu uczestniczyli mieszkańcy sołectwa, wg. listy obecności - 26 osób
oraz:

3) Przewodniczący zebrania stwierdził:

a) Monika Rewek stwierdziła ważność
zebrania wiejskiego sołectwa Tarmno

Sołectwo liczy stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.
W zebraniu uczestniczyło 26 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do
głosowania.

Lista obecności stanowi załącznik do niniejszego protokołu

Ad: pkt 2

Na protokolanta zebrania wiejskiego wybrano:

Panią Jędytę Wyrwał

Ad: pkt 3a

Sołtys zgłosił następujące przedsięwzięcia na.....2022..... rok:

Poprawa estetyzacji wsi Tamno i kładz,
zagospodarowanie zieleni
wyposażenie świetlicy wiejskiej

Ad: pkt 3b

Rada sołecka zgłosiła następujące przedsięwzięcia na.....2022..... rok:

i. w. wnosil sołtys

Ad: pkt 3c

Mieszkańcy w liczbie co najmniej w liczbie 15 osób zgłosili następujące przedsięwzięcia:

Ad: pkt 3d:

W wyniku dyskusji nad propozycjami zadań zgłoszonymi do realizacji w ramach funduszu sołeckiego w roku.....2022..... został opracowany wniosek o przeznaczeniu środków funduszu sołeckiego na realizację następującego /następujących/ zadania /zadań/:

Poprawa estetyzacji wsi Tamno i bradz
za gospodarowanie zielenią
wyposażenie świetlicy wiejskiej

Ad: pkt 4

Wyniki głosowania za przyjęciem uchwały w sprawie uchwalenia wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego:

za było.....uczestników zebrania,

przeciw0.....,

wstrzymało się od głosu.....0.....

Uchwała została przyjęta/nieprzyjęta. Treść uchwały w załączeniu.

Ad:5

W sprawach różnych dyskutowano na temat:

Pytania mieszkańców w sprawie kampa, załoczek dla autobusu szkolnego, przepustu drogowego. Mieszkańcy bradza zapytali o możliwość wyłożenia płytkami pool wiaty w ich miejscowości. Zapytania o podatkii, śmieci i inne.

Protokołował:

Wyrwał Justyna

RADA SOLECKA
Sołectwo Tamno
gm. Baranów
Flormiata

Raj

Przewodniczący zebrania

SOLECKA
Raj
Monika

SOŁECTWO TAMNO
SOLECKA
Gmina Baranów

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia nr 97/2019
Burmistrza Barwic
z dnia 30 grudnia 2019 r.

Uchwała Nr 1.11.
Zebrania Wiejskiego Sołectwa Tarmino
z dnia 28.09.2021.

w sprawie przyjęcia wniosku o realizację zadań ze środków funduszu sołectkiego w roku.

Na podstawie art.36 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 5 ust.2 ustawy o funduszu sołectkim z dnia 21 lutego 2014r (Dz. U. poz. 301 z późn. zm.), zebranie wiejskie sołectwa Tarmino postanawia, co następuje:

§ 1

Uchwała się aby środki przyznane ze środków funduszu sołectkiego, wyodrębnionego w budżecie gminy Barwice na rok 2022, przeznaczyć na realizację zadań służących poprawie warunków życia mieszkańców tj.:

- 1) Poprawa estetyzacji wsi Tarmino?
Wradz. (15 tys.)
- 2) zagospodarowanie zieleni: (3 tys.)
- 3) wyposażenie świetlicy (592,35 zł).

4)

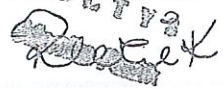
5)

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się sołtysowi.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zebrania
**SOŁECTWO TARMINO
SOŁTYS
Gmina Barwice**
(imię i nazwisko - podpis)

Monika

Lista obecności

mieszkańców sołectwa... Tarmno

na zebraniu wiejskim w dniu... 28.09.2021r.

w sprawie ustalenia i uchwalenia wniosku o przyznanie środków finansowych

z funduszu sołectkiego na rok... 2022r.

| Lp. | Imię i nazwisko | Podpis |
|-----|----------------------|--------------|
| 1. | Maniowska Barbara | Maniowska |
| 2. | Maniowski Marek | Maniowski |
| 3. | Maniowski Marcin | Maniowski |
| 4. | Yaworska Elżbieta | Yaworska |
| 5. | Gwoździ Tomasz | Gwoździ |
| 6. | Gwoździ Witold | Gwoździ |
| 7. | Gwoździ Ryszard | Gwoździ |
| 8. | Rebeck Monika | Rebeck |
| 9. | Gwoździ Grażyna | Gwoździ |
| 10. | Gwoździ Stanisław | Gwoździ |
| 11. | Rebeck Henryk | Rebeck |
| 12. | Rebeck Zuzanna | Rebeck |
| 13. | Doi Monika | Doi |
| 14. | Helena Bondaruk | Bondaruk |
| 15. | Katarzyna Horniatko | Horniatko |
| 16. | Wywiał Jowita | Wywiał |
| 17. | Wywiał Mariusz | Wywiał |
| 18. | Duda Elżbieta | Duda |
| 19. | Duda Czestaw | Duda |
| 20. | Katarzyna Horniatko | Horniatko |
| 21. | Madno Gwoździ | Gwoździ |
| 22. | Andrzejewski Adam | Andrzejewski |
| 23. | Władysław Dudkiewicz | Dudkiewicz |
| 24. | Emilia Duda | Duda |
| 25. | Rebeck Katarzyna | Rebeck |
| 26. | Rebeck Robert | Rebeck |
| 27. | | |
| 28. | | |

Rebeck
Monika

| | | |
|-----|--|--|
| 29. | | |
| 30. | | |
| 31. | | |
| 32. | | |
| 33. | | |
| 34. | | |
| 35. | | |
| 36. | | |
| 37. | | |
| 38. | | |
| 39. | | |
| 40. | | |
| 41. | | |
| 42. | | |
| 43. | | |
| 44. | | |
| 45. | | |
| 46. | | |
| 47. | | |
| 48. | | |
| 49. | | |
| 50. | | |
| 51. | | |
| 52. | | |
| 53. | | |
| 54. | | |
| 55. | | |
| 56. | | |
| 57. | | |
| 58. | | |
| 59. | | |
| 60. | | |

**PROTOKÓŁ
KOMISJI Z PRZEPROWADZENIA OCENY WNIOSKU SOŁECTWA W SPRAWIE
PRZYZNANIA ŚRODKÓW Z FUNDUSZU SOŁECKIEGO**

W dniu ...30.09.2021... w Urzędzie Miejskim w Barwicach Komisja w składzie:

- 1) Ewa Nowosielska – przewodnicząca komisji,
- 2) Magdalena Łozińska – członek komisji,
- 3) Joanna Owczarek – członek komisji,
- 4) Magdalena Bujak - Nowakowska – członek komisji,

rozpatrzyła wniosek sołectwaTermno.....

w sprawie przyznania środków z funduszu sołeckiego w roku ...2022.....

Ocena wniosku pod kątem zgodności z przepisami określonymi w art. 5 ust. 2-4 ustawy o funduszu sołeckim:

| Kryteria oceny | TAK | NIE |
|---|--|-----|
| 1. Czy wniosek złożony został w wymaganym terminie? (w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy) | X | |
| 2. Czy wniosek został podpisany przez osoby uprawnione? | X | |
| 3. Czy do wniosku dołączono wymagane załączniki, tj: | | |
| a) uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie uchwalenia wniosku; | X | |
| b) protokół z zebrania wiejskiego, | X | |
| c) listę obecności mieszkańców na zebraniu wiejskim. | X | |
| 4. Czy jest zgodny z harmonogramem prac? | X | |
| 5. Czy zadania wskazane we wniosku są zadaniami własnymi gminy? | X | |
| 6. Czy służą poprawie warunków życia mieszkańców / są to zadania zmierzające do usunięcia skutków klęski żywiołowej?* | X | |
| 7. Czy są zgodne ze strategią rozwoju gminy? | X | |
| 8. Czy są oszacowane koszty zadania? | X | |
| 9. Czy wnioskowane zadania zawierają uzasadnienie ? | X | |
| 10. Czy przedsięwzięcie obejmuje okres jednego roku (roku budżetowego)? | X | |
| 11. Czy wnioskowane zadania/przedsięwzięcia nie przekraczają maksymalnej kwoty wyliczonej dla sołectwa? (zgodnie z art.3 ust.2 ustawy z dnia 21 lutego 2014r. o funduszu sołeckim) | Ogólna kwota wydatków wnioskowanych zadań/przedsięwzięć z środków funduszu sołeckiego: <u>18.594,35</u> zł brutto nie przekracza/ przekracza.* | |

STANOWISKO KOMISJI:

W związku z powyższym wniosek sołectwa*Termno*..... należy:
przyjąć do realizacji /~~odrzuć~~*

Uwagi:

Podpisy członków komisji:

1. Przewodniczący Komisji.....*Mariele*.....
2. Członek Komisji.....*Magdalena Kubiś*.....
3. Członek Komisji.....*Jan Durek*.....
4. Członek Komisji.....*Bujak - Nawaska*.....

AKCEPTACJA BURMISTRZA BARWIC

Wyrażam/ ~~nie wyrażam~~* zgodę/y na realizację zadań /przedsięwzięć wskazanych we wniosku
sołectwa.....*Termno*.....

ZASTĘPCA BURMISTRZA

mgr inż. Robert Marowski

Podpis Burmistrza

* *niepotrzebne skreślić*