

**GMINA BARWICE**  
ul. Zwycięzców 22  
**78-480 BARWICE**  
woj. zachodniopomorskie

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA- szczegółowy zakres usług**

### **I. Opis ogólny przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Barwice w roku 2021 i transport tych odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Wardyniu Górnym dla Regionu Wschodniego (zarządca Międzygminne Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Sp. z o.o., Wardyń Górny 35, 78-320 Połczyn - Zdrój), zgodnie z: Uchwałą Nr XVIII/322/16 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 27 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2023-2028, zmienionej Uchwałą Nr XXIV/393/17 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 06 czerwca 2017 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVIII/322/16 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 27 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2023-2028, zmienionej Uchwałą Nr XXXII/508/18 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego w sprawie zmiany uchwały Nr XVIII/322/16 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 27 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2023-2028 z dnia 29 maja 2018 r.; Uchwałą Nr XLVII/264/2018 Rady Miejskiej w Barwicach z dnia 26 września 2018 r. w sprawie powierzenia Spółce Międzygminne Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Spółce z o.o. z siedzibą w Wardyniu Górnym zadań własnych Gminy w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi oraz wyrażenia zgody na zawarcie przez Gminę Barwice umowy wykonawczej.
1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
  - 1) odbiór odpadów komunalnych zmieszanych pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Wardyniu Górnym,
  - 2) odbiór odpadów komunalnych zbieranych i gromadzonych selektywnie pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Wardyniu Górnym, z podziałem na następujące frakcje (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów):
    - a) papier,
    - b) szkło,
    - c) metale i tworzywa sztuczne,
    - d) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
  - 3) odbiór pochodzących z gospodarstw domowych mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz opon raz w trakcie realizacji umowy (w miesiącu: maju) i transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Wardyniu Górnym. Szczegółowy harmonogram odbioru Zamawiający ustali z Wykonawcą. O terminie zbiórki

mieszkańcy zostaną powiadomieni przez Zamawiającego. Zamawiający zakłada, że jedna zbiórka z terenu całej gminy potrwa nie dłużej niż jeden dzień (preferowany dzień: sobota). W ramach zbiórki Wykonawca zobowiązany jest do załadunku na środek transportu odpadów wystawianych przez właścicieli nieruchomości oraz posprzątania miejsca po zabranych odpadach (miejsce wystawienia: w trzech punktach w miejscowości Barwice oraz w jednym punkcie w każdej miejscowości wiejskiej),

- 4) odbiór przeterminowanych lekarstw w pojemnikach ustawionych w aptekach i placówkach ZOZ oraz baterii zebranych w pojemnikach ustawionych w obiektach użyteczności publicznej i transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Wardyniu Górnym. Pojemniki do ww. zbiórek zapewnia Wykonawca.

#### Wykaz punktów, w których prowadzona będzie zbiórka przeterminowanych lekarstw

Lp.	Nazwa punktu	Adres
1.	Apteka „Barwicka” S.C.	ul. Plac Wolności 1, 78-460 Barwice
2.	Natura. Apteka. Stefańska A.	ul. Kościuszki 3, 78-460 Barwice
3.	Apteka Rodzinna – mgr Agnieszka Rudnikowicz - Mousa	ul. Bolesława Chrobrego 14, 78-460 Barwice
4.	NZOZ "Peozet"	ul. Plac Wolności 1, 78-460 Barwice

Częstotliwość odbioru przeterminowanych lekarstw: 4 razy w ciągu umowy w miesiącach: marzec, czerwiec, wrzesień, grudzień – zgodnie z opracowanym harmonogramem.

#### Wykaz punktów, w których prowadzona będzie zbiórka baterii

Lp.	Nazwa punktu	Adres
1.	Szkoła Podstawowa im. prof. W. Szafera w Barwicach	ul. Pomorska 3, 78-460 Barwice
		ul. Moniuszki 12, 78-460 Barwice
2.	Szkoła Podstawowa w Starym Chwalimiu	Stary Chwalim 39, 78-460 Stary Chwalim
3.	Przedszkole Niepubliczne „Bajkowa Kraina”	ul. Zwycięzców 20, 78-460 Barwice
4.	Przedszkole Niepubliczne „Happy Land”	ul. Kościuszki 3, 78-460 Barwice
4.	Urząd Miejski w Barwicach	ul. Zwycięzców 22, 78-460 Barwice

Częstotliwość odbioru baterii: min 3 razy w ciągu umowy w miesiącach: kwiecień, sierpień, grudzień – zgodnie z opracowanym harmonogramem.

3. Zamawiający nie dysponuje własnymi pojemnikami do zbierania odpadów. Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do nieodpłatnego wyposażenia wszystkich wskazanych przez Zamawiającego nieruchomości zamieszkałych w odpowiednie wielkości i rodzaje pojemników na odpady komunalne zmieszane oraz pojemniki i worki do gromadzenia odpadów zbieranych w sposób selektywny.

4. Termin realizacji zamówienia: **od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**

5. Przedmiot zamówienia winien być realizowany:

- w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru,
- niezależnie od warunków atmosferycznych,
- w sposób ciągły, niezakłócający spoczynku nocnego,
- niezależnie od utrudnień wynikających z dojazdu do nieruchomości,
- zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi odbierania i zagospodarowania odpadów.

Termin odbioru odpadów z poszczególnych posesji zostanie ustalony przez Wykonawcę na podstawie harmonogramu. Wykonawca opracowując harmonogram odbioru zobowiązany jest uwzględnić wymagania opisane w rozdziale IV niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia - Wymagania dotyczące częstotliwości odbierania odpadów komunalnych i harmonogramu usług.

O terminach odbioru odpadów Wykonawca zobowiązany jest powiadomić wszystkich właścicieli nieruchomości z terenu gminy Barwice, z których odpady będą odbierane (w terminie na 7 dni przed planowanym I wywozem).

## II. Charakterystyka Gminy Barwice pod kątem systemu odbioru i zagospodarowania odpadów.

1. Liczba mieszkańców objęta systemem odbioru odpadów wg deklaracji:
  - 1) teren miasta Barwice – 2 788;
  - 2) teren miejscowości wiejskich – 3 619;
  - 3) łącznie gmina Barwice – 6 407.
2. Liczba gospodarstw domowych objętych systemem odbioru odpadów:
  - 1) teren miasta Barwice w zabudowie jednorodzinnej – 397 budynków,
  - 2) teren miasta Barwice w zabudowie wielorodzinnej – 117 budynków,
  - 3) teren miejscowości wiejskich w zabudowie jednorodzinnej – 1261 budynków,
  - 4) teren miejscowości wiejskich w zabudowie wielorodzinnej – 6 budynków,
3. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do ceny ofertowej dokalkulować wzrost liczby budynków objętych systemem odbioru odpadów komunalnych w ilości 20 budynków w zabudowie jednorodzinnej w okresie obowiązywania umowy, z których będzie prowadzony odbiór i transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Wardyniu Górnym.
4. Ilości odpadów odebranych/zebranych w gminie Barwice w okresie poprzednich 12 miesięcy (wrzesień, październik, listopad, grudzień 2019 r.; styczeń, luty, marzec, kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień 2020 r.):

Lp.	RODZAJ ODPADÓW	Kod odpadów	ILOŚĆ (w Mg)
1.	Niesegregowane odpady komunalne	20 03 01	1172,27
2.	Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01	58,80
3.	Odpady kuchenne	20 01 08	10,54
4.	Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	20 01 99	219,41
5.	Papier i tektura	20 01 01	9,87
6.	Opakowania ze szkła	15 01 07	109,72
7.	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	181,44
8.	Leki	20 01 32	0,02
9.	Zużyte opony	16 01 03	3,22
10.	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	20 01 36	0,36
11.	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż...	20 01 35	0,58
12.	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego	17 01 07	13,42
13.	Urządzenia zawierające freony	20 01 23	0,12
RAZEM:			1779,77

### III. Pojemniki i worki na odpady zmieszane i segregowane.

1. Wykonawca na czas realizacji zamówienia zobowiązany będzie wyposażyć nieodpłatnie nieruchomości zamieszkałe, wskazane przez Zamawiającego w odpowiedniej wielkości i rodzaju pojemniki do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych. Pojemniki powinny być nowe lub używane, czyste i estetyczne.
  2. Wykonawca wyposaży nieruchomości wskazane przez Zamawiającego w pojemniki i worki do selektywnego gromadzenia odpadów bez zwiększenia z tego tytułu wynagrodzenia Wykonawcy.
  3. Pojemniki i worki do selektywnego gromadzenia odpadów winny być oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadach oraz nazwą, adresem, nr telefonu Wykonawcy. Worki winny być wykonane z przezrzystej folii o pojemności 120 l i 240 l, z zachowaniem zasady:
    - a) Pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów frakcji „papier” w skład której wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury powinny być koloru niebieskiego i oznaczone napisem „PAPIER”
    - b) Pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów frakcji „szkło” w skład której wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła powinny być koloru zielonego i oznaczone napisem „SZKŁO”,
    - c) Pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów frakcji „metale”, „tworzywa sztuczne” w skład których wchodzi odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe powinny być koloru żółtego i oznaczone napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”
    - d) Pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów frakcji „odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów” powinny być koloru brązowego i oznaczone napisem „BIO”.
  4. Wykonawca najpóźniej **do dnia 28.12.2020 r.** wyposaży właścicieli nieruchomości w pojemniki na zmieszane odpady komunalne oraz pojemniki i worki do selektywnego gromadzenia odpadów (Zamawiający przekaze wykaz nieruchomości w chwili podpisywania umowy z Wykonawcą).
  5. Worki należy przekazywać na bieżąco właścicielowi nieruchomości w systemie: za każdy odebrany worek danej frakcji odpadów wykonawca na posesji pozostawia worek pusty.
  6. Wykonawca odpowiada za stan techniczny i sanitarny pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów (dezynfekcja pojemników każdorazowo po opróżnieniu pojemnika).
  7. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do napraw, systematycznych konserwacji oraz wymiany uszkodzonych lub zniszczonych pojemników a także bieżącego uzupełniania pojemników na skutek kradzieży lub zniszczenia (w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia powiadomienia przez Zamawiającego).
- 8. Prognozowane ilości pojemników i worków na odpady zmieszane i segregowane:**
- 1) pojemniki do zbiórki odpadów zmieszanych:
    - a) pojemniki o pojemności 120 l – 1190 sztuk,
    - b) pojemniki o pojemności 240 l – 533 sztuki,
    - c) pojemniki o pojemności 1100 l – 93 sztuki,

- 2) pojemniki i worki do zbiórki **odpadów selektywnie zebranych**:
- a) pojemniki o pojemności 120 l na metale i tworzywa sztuczne – 1 sztuka,
  - b) pojemniki o pojemności 120 l na szkło – 1 sztuka,
  - c) pojemniki o pojemności 120 l na papier – 2 sztuki,
  - d) pojemniki o pojemności 120 l na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – 103 sztuk,
  
  - e) pojemniki o pojemności 240 l na metale i tworzywa sztuczne - 73 sztuk,
  - f) pojemniki o pojemności 240 l na szkło - 98 sztuki,
  - g) pojemniki o pojemności 240 l na papier – 62 sztuk,
  - h) pojemniki o pojemności 240 l na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów - 8 sztuk,
  
  - i) pojemniki o pojemności 1100 l na metale i tworzywa sztuczne - 48 sztuk,
  - j) pojemniki o pojemności 1100 l na szkło – 11 sztuk,
  - k) pojemniki o pojemności 1100 l na papier - 31 sztuk,
  - l) pojemniki o pojemności 1100 l na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów - 1 sztuka,
  
  - m) worki o pojemności 240 l na metale i tworzywa sztuczne – 20 724 sztuk,
  - n) worki o pojemności 120 l na szkło – 20 724 sztuk,
  - o) worki o pojemności 120 l na papier – 20 724 sztuk,
  - p) worki o pojemności 120 l na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – 20 724 sztuk.

Ww. prognozowane ilości pojemników i worków na odpady zmieszane i segregowane zawierają łączne ilości na okres obowiązywania umowy oraz uwzględniają prognozowany przez Zamawiającego wzrost liczby budynków jednorodzinnych, o których mowa w rozdziale II ust. 3 niniejszego Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.

#### **IV. Częstotliwości odbierania odpadów komunalnych, harmonogram usług oraz zasady odbioru i wywozu odpadów.**

1. Zamawiający wymaga odbioru odpadów komunalnych gromadzonych na terenie nieruchomości z następującą częstotliwością:

1) **odpady komunalne zmieszane:**

- a) teren miasta Barwice w zabudowie jednorodzinnej – 1 raz na dwa tygodnie,
- b) teren miasta Barwice w zabudowie wielorodzinnej – 1 raz w tygodniu,
- c) teren miejscowości wiejskich – 1 raz w tygodniu w zabudowie wielorodzinnej oraz 1 raz na 2 tygodnie w zabudowie jednorodzinnej w okresie od kwietnia do października; w okresie od listopada do marca – 1 raz na dwa tygodnie w zabudowie wielorodzinnej oraz 1 raz na dwa tygodnie w zabudowie jednorodzinnej;

przy czym odbieranie powinno następować w ten sam dzień tygodnia,

2) odpady komunalne zbierane selektywnie: **metale i tworzywa sztuczne:**

- a) teren miasta Barwice w zabudowie jednorodzinnej – 1 raz w miesiącu,
- b) teren miasta Barwice w zabudowie wielorodzinnej – 1 raz w tygodniu,
- c) teren miejscowości wiejskich – 1 raz w miesiącu,

przy czym odbieranie powinno następować w ten sam dzień tygodnia,

3) odpady komunalne zbierane selektywnie: **szkło:**

- a) teren miasta Barwice w zabudowie jednorodzinnej – 1 raz w miesiącu,
  - b) teren miasta Barwice w zabudowie wielorodzinnej – 1 raz w tygodniu,
  - c) teren miejscowości wiejskich – 1 raz w miesiącu,
- przy czym odbieranie powinno następować w ten sam dzień tygodnia,
- 4) odpady komunalne zbierane selektywnie: **papier:**
    - a) teren miasta Barwice w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej – 1 raz na 6 tygodni,
    - b) teren miejscowości wiejskich - 1 raz na 6 tygodni,przy czym odbieranie powinno następować w ten sam dzień tygodnia,
  - 5) odpady komunalne zbierane selektywnie: **odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów:**
    - a) teren miasta Barwice w zabudowie wielorodzinnej – 1 raz w tygodniu w okresie od kwietnia do października, w okresie od listopada do marca – 1 raz na dwa tygodnie,
    - b) teren miasta Barwice w zabudowie jednorodzinnej – 1 raz na dwa tygodnie, w okresie od kwietnia do października, w okresie od listopada do marca – 1 raz w miesiącu,
    - c) teren miejscowości wiejskich - 1 raz na tydzień w zabudowie wielorodzinnej oraz 1 raz na dwa tygodnie w zabudowie jednorodzinnej, w okresie od kwietnia do października, w okresie od listopada do marca – 1 raz w miesiącu,przy czym odbieranie powinno następować w ten sam dzień tygodnia,
  - 6) odpady mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego – raz w okresie realizacji umowy w trakcie mobilnej zbiórki przy czym Zamawiający zastrzega, że odpady będą odbierane przez Wykonawcę od godz. 10.00 danego dnia (sobota).

Ponadto Wykonawca może zaoferować dodatkowy odbiór odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego bezpośrednio przed posesji właścicieli nieruchomości, wówczas zobowiązany będzie do:

- jednego dodatkowego odbioru odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego bezpośrednio przed posesji właścicieli nieruchomości w czasie trwania umowy.
2. Usługa odbioru odpadów będzie wykonywana w dni robocze od poniedziałku do piątku zawsze w ten sam dzień tygodnia dla określonego punktu wywozowego. Odbiór odpadów nie może następować w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy. W przypadku, gdy dzień odbioru odpadów przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest pierwszy dzień roboczy następujący po dniu wolnym.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbierania odpadów z terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej i jednorodzinnej (obejmującego odbiór odpadów komunalnych zmieszanych, oraz selektywnie zbieranych), w terminie do 10 dni od daty podpisania umowy.
  4. Harmonogram powinien zostać sporządzony zgodnie z następującymi wytycznymi:
    - 1) odbiór odpadów, które odbierane są 1 raz w tygodniu, 1 raz co dwa tygodnie z danej nieruchomości powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia lub dni tygodnia,
    - 2) odbiór odpadów, które odbierane są raz w miesiącu powinien zostać ustalony w ten sam dzień miesiąca (np. każdy 1 poniedziałek miesiąca),

- 3) powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości,
  - 4) Wykonawca udostępni Zamawiającemu harmonogram w formie elektronicznej celem zamieszczenia go na stronie internetowej oraz rozpowszechni w sposób zwyczajowo przyjęty,
  - 5) Wykonawca zobowiązany jest powiadomić wszystkich właścicieli i zarządców nieruchomości z terenu gminy Barwice, z których odpady będą odbierane o terminach ich odbioru na 7 dni przed pierwszym odbiorem w wersji papierowych ulotek-informacji,
  - 6) w przypadku zgłoszenia właściciela nieruchomości reklamacji dotyczącej nie wykonania usługi wywozu odpadów z nieruchomości w terminie ustalonym w harmonogramie, Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania usługi wywozu w terminie do 3 dni od daty przekazania zgłoszenia reklamacji od Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej. Po wykonaniu reklamacji Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wykonaniu usługi,
  - 7) W zakresie odbioru odpadów z nieruchomości o utrudnionym dojeździe (brak utwardzonej drogi – posesje kolonijne), Wykonawca ustali odrębne terminy wywozu niż dla pozostałych nieruchomości w danej miejscowości. Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym ustali numery posesji wchodzące w skład harmonogramu. Wykonawca poinformuje Zamawiającego oraz mieszkańców o nowym terminie wywozu odpadów.
5. Podczas realizacji umowy niedopuszczalne jest mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych z odpadami niesegregowanymi.
  6. Ponadto zakazuje się mieszania odpadów komunalnych z innej gminy z odpadami komunalnymi z gminy Barwice. Wykonawca przekazując odpady odebrane z terenu gminy Barwice każdorazowo winien informować prowadzącego instalację do przetwarzania odpadów o pochodzeniu przekazywanych odpadów.
  7. Odbiór odpadów będzie następował z pojemników wystawionych przez właściciela nieruchomości przed posesją, do drogi dojazdowej dla zabudowy jednorodzinnej lub ustawionych w miejscach do tego wyznaczonych dla zabudowy wielorodzinnej, do których zapewniony jest swobodny dojazd.
  8. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi) gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z harmonogramem, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru – taki sposób spełnienia świadczenia wynikającego z umowy może być wykonywany jedynie po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji Zamawiającego oraz stworzenia oddzielnego harmonogramu wywozu odpadów z nieruchomości do których dojazd jest utrudniony.
  9. Wykonawca jest zobowiązany do zebrania wszystkich odpadów leżących obok pojemników.
  10. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania każdej ilości odpadów stanowiących przedmiot zamówienia.
  11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody w majątku właściciela nieruchomości lub osób trzecich powstałe w trakcie wykonywania usługi odbioru odpadów.

#### **V. Sposób postępowania z odpadami odebranymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.**

Wykonawca jest zobowiązany do:

1. przekazania wszystkich zebranych odpadów z terenu gminy Barwice do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Wardyniu Górnym dla Regionu Wschodniego (zarządca Międzygminne Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Sp. z o.o., Wardyń Górny 35, 78-320 Połczyn - Zdrój), zgodnie z: Uchwałą Nr XVIII/322/16 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 27 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2023-2028, zmienionej Uchwałą Nr XXIV/393/17 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 06 czerwca 2017 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVIII/322/16 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 27 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2023-2028, zmienionej Uchwałą Nr XXXII/508/18 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego w sprawie zmiany uchwały Nr XVIII/322/16 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 27 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2023-2028 z dnia 29 maja 2018 r.; Uchwałą Nr XLVII/264/2018 Rady Miejskiej w Barwicach z dnia 26 września 2018r. w sprawie powierzenia Spółce Międzygminne Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Spółce z o.o. z siedzibą w Wardyniu Górnym zadań własnych Gminy w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi oraz wyrażenia zgody na zawarcie przez Gminę Barwice umowy wykonawczej.
2. prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dla każdego transportu odpadów komunalnych przekazywanego do instalacji przetwarzania powinna być sporządzona odrębna karta.

#### **VI. Dokumentacja związana z realizacją zamówienia oraz prowadzenie kontroli w zakresie zbierania odpadów.**

1. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu **do dnia 10.01.2021 r.** raportu o ilości i rodzaju pojemników podstawionych na nieruchomościach zgodnie z wykazem nieruchomości otrzymanym od Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji lub danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, które to informacje i dane nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w celu innym niż dla potrzeb realizacji postanowień Umowy, w szczególności informacje i dane nie mogą zostać wykorzystane w celach marketingowych, reklamowych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu sprawozdań rocznych sporządzonych zgodnie obowiązkiem wynikającym z art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu wszelkich niezbędnych informacji dotyczących odbierania odpadów w aptekach (przeterminowane leki), obiektach użyteczności publicznej (baterie i akumulatory), w trakcie prowadzonych mobilnych zbiórek odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz sposobu postępowania z odpadami zbieranymi w sposób selektywny, niezbędnych Zamawiającemu do sporządzenia rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi zgodnie z art. 9q ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu:
  - 1) raportów miesięcznych, o których mowa w ust. 6 potwierdzający prawidłowe



- wykonanie przedmiotu zamówienia z rubryką umożliwiającą wpisanie uwag dotyczących wykonanej usługi, który zostanie potwierdzony przez pracownika wyznaczonego przez Zamawiającego,
- 2) karty przekazania odpadów uwzględniające datę, kod, rodzaj, wagę przekazanych odpadów komunalnych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Wardyniu Górnym. Karty przekazania odpadów, o których mowa w zdaniu poprzednim muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu gminy Barwice.
  6. Raporty miesięczne-Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o zebranych odpadach komunalnych zmieszanych jak również zbieranych selektywnie.
  7. Raporty, o których mowa powyżej muszą być przekazane w formie pisemnej uzgodnionej z Zamawiającym do 10 dnia każdego miesiąca.
  8. Raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę i stanowi załącznik do faktury.
  9. Załącznikiem do raportu będzie komplet kopii kart przekazania odpadów z danego miesiąca.

## **VII. Kontrola w zakresie zbierania odpadów.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania m.in. obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz przekazywania Zamawiającemu informacji o każdym przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Właściciel nieruchomości, który zadeklarował selektywną zbiórkę zobowiązany jest do selektywnego zbierania odpadów zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku.
2. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca zobowiązany jest do odebrania ich, jako zmieszane odpady komunalne oraz poinformowania Zamawiającego o zaistniałym fakcie za pośrednictwem faksu bądź drogą elektroniczną, w terminie do 3 dni roboczych. Do zawiadomienia Wykonawca dołącza:
  - 1) Notatką służbową pracowników Wykonawcy odbierających odpady, wykazującą: adres właściciela nieruchomości lub lokalizację miejsca gromadzenia odpadów, który nie dopełnił obowiązku jw., oraz datę wydarzenia i krótki opis zaistniałej sytuacji;
  - 2) fotografie, z których wynika, że odpady gromadzone są niewłaściwie.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności objęcia systemem odbioru odpadów nowej nieruchomości (nieobjętej wykazem pierwotnym), Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) odbioru odpadów ze wskazanej nieruchomości począwszy od pierwszego tygodnia następującego po tygodniu, w którym została przekazana mu informacja przez Zamawiającego,
  - 2) dostarczenia właścicielowi nieruchomości pojemnika w terminie 3 dni od daty otrzymania zgłoszenia.

## **VIII. Wymagania dotyczące pojazdów, urządzeń oraz bazy magazynowo transportowej.**

1. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia z wykorzystaniem pojazdów samochodowych posiadających: oznaczenie nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu; wyposażonych w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiające trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych

- o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiające weryfikację tych danych oraz były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnię terenu po opróżnieniu pojemników.
2. Baza magazynowo - transportowa musi spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013. 122).
  3. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia z wykorzystaniem pojazdów samochodowych posiadających oznaczenie nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu, wyposażonych w informatyczny system monitorowania pojazdów oparty na satelitarnym systemie lokalizacji GPS, oraz urządzenia umożliwiające automatyczne zapisywanie czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów, z rzeczywistym jednoznacznie wykazanym wykonywaniem czynności opróżniania pojemników (rejestracja „odbić”) oraz wyładowania odpadów z pojazdu.
  4. W trakcie trwania zamówienia Wykonawca udostępni na każde żądanie Zamawiającego informacje o bieżącej i historycznej pozycji pojazdów, historii tras, przebiegach, godzinach pracy, wykonywanych czynnościach opróżniania pojemników (rejestracja „odbić”) oraz wyładowania odpadów.

## IX. Przepisy prawne.

Wykonawca w trakcie realizacji zadania zobowiązany będzie do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa miejscowego w szczególności:

1. Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439).
2. Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 797).
3. Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1219).
4. Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1895).
5. Ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 521).
6. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2008).
7. Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji z dnia 15 grudnia 2017 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412).
8. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia z dnia 14 grudnia 2016r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2167).
9. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (t.j. Dz.U.2019 r. poz. 2028).
10. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
11. Uchwały Nr XVIII/322/16 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 27 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2023-2028.
12. Uchwały Nr XXIV/393/17 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 06 czerwca 2017 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVIII/322/16 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 27 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania Planu Gospodarki

- Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2023-2028.
13. Uchwały Nr XLVII/264/2018 Rady Miejskiej w Barwicach z dnia 26 września 2018 r. w sprawie powierzenia Spółce Międzygminne Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Spółce z o.o. z siedzibą w Wardyniu Górnym zadań własnych Gminy w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi oraz wyrażenia zgody na zawarcie przez Gminę Barwice umowy wykonawczej.
  14. Uchwały nr VII/54/19 Rady Miejskiej w Barwicach z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie wyboru metody opłaty oraz stawki tej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
  15. Uchwały nr XIII/104/2019 Rady Miejskiej w Barwicach z dnia 22 listopada 2019 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Barwice;
  16. Uchwały nr XXXVII/210/17 Rady Miejskiej w Barwicach z dnia 20 grudnia 2017 r. w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
  17. Uchwały nr XXI/110/16 Rady Miejskiej w Barwicach z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
  18. Uchwały nr XXVI/140/16 Rady Miejskiej w Barwicach z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXI/110/16 z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
  19. Uchwały nr XIII/105/2019 Rady Miejskiej w Barwicach z dnia 22 listopada 2019 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXI/110/16 z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów zmieniona uchwałą Nr XXVI/140/16 z dnia 29 grudnia 2016 r.

  
BURMISTRZ  
mgr Mariusz Kieling

.....  
(Kierownik Zamawiającego)