



GMINA BARWICE

ul. Zwycięzców 22, 78-460 Barwice, tel. (094) 373 63 09, fax (094) 373 63 49
www.barwice.pl, urzad@um.barwice.pl

Barwice, 03.12.2021r.

IN. 271.1.55.2021

Wg rozdzielnika

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Świadczenie usług w zakresie inwentaryzacji i wyceny nieruchomości na potrzeby Urzędu Miejskiego w Barwicach w 2022r.

W odpowiedzi na skierowane do Zamawiającego dnia: 02.12.2021r. zapytania dotyczące zapisów Zaproszenia do złożenia oferty, informuję:

Pytanie nr 1 – zgodnie z pozycją 1 kalkulacji cenowej: "Wycena lokali mieszkalnych położonych w budynkach dwurodzinnych i wielorodzinnych wraz z pomieszczeniami przynależnymi i udziałem w działce gruntu przypadającym na wymieniony lokal i pomieszczenia przynależne wraz z zaświadczeniem o samodzielności lokalu" - czy w ramach tej pozycji każdorazowo będzie zlecana również inwentaryzacja lokalu (np. poz. 9-11), jako integralna część niezbędna do wykonania pełnego zakresu pozycji 1) ? Czy może Zamawiający dostarczy do zlecenia posiadaną aktualną inwentaryzację, na podstawie której Wykonawca uzyska zaświadczenie o samodzielności lokalu? Jak rozumieć §4, pkt 14 projektu umowy w tym zakresie?

Odpowiedź: Zgodnie z pozycją 1 kalkulacji cenowej: "Wycena lokali mieszkalnych położonych w budynkach dwurodzinnych i wielorodzinnych wraz z pomieszczeniami przynależnymi i udziałem w działce gruntu przypadającym na wymieniony lokal i pomieszczenia przynależne wraz z zaświadczeniem o samodzielności lokalu"- zlecana będzie wycena lokali. Zamawiający dostarczy posiadaną inwentaryzację w przypadku jej posiadania. Wniosek o zaświadczenie o samodzielności lokalu do Starostwa Powiatowego składa Gmina Barwice, po stronie rzeczoznawcy leży dołączenie do operatu szacunkowego dokumentów niezbędnych do uzyskania takiego zaświadczenia (uproszczona inwentaryzacja lokalu z opisem /wykonana przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia budowlane, członka właściwej izby samorządu zawodowego/, z której wynika, że lokal spełnia wymogi samodzielnego lokalu mieszkalnego, przeznaczonego na stały pobyt ludzi lub lokalu wykorzystywanego zgodnie z przeznaczeniem na cele inne niż mieszkalne, zawierająca: wyszczególnienie pomieszczeń w lokalu wraz z ich powierzchnią użytkową oraz pomieszczeń przynależnych, opis wyposażenia w instalacje, opis wejść do lokalu, wysokość pomieszczeń,

wskazanie grubości przegród budowlanych wydzielających lokal oraz określenie materiału z którego są wykonane, rzut kondygnacji, na której znajduje się dany lokal z zaznaczeniem przedmiotowego lokalu i pomieszczeń przynależnych poprzez obrysowanie, mapa sytuacyjna (lub wyrys z operatu ewidencyjnego) z naniesionym budynkiem, w którym znajdują się pomieszczenia przynależne, oświadczenie osoby posiadającej uprawnienia budowlane potwierdzające, że lokal spełnia wymagania samodzielnego lokalu). § 4, pkt 14 projektu umowy - Wycena lokalu musi zawierać oświadczenie o samodzielności lokalu podpisane przez osobę uprawnioną wraz z dokumentacją niezbędną do uzyskania takiego zaświadczenia. W tym przypadku chodzi o oświadczenie o tym, że lokal spełnia wymogi samodzielnego lokalu mieszkalnego lub przeznaczonego na cele inne niż mieszkalne.

Pytanie nr 2 – Jakie materiały, dane Zamawiający przewiduje udostępnić do zleceń? Czy Zamawiający przewiduje udostępnianie kopii mapy zasadniczej oraz wypisów z rejestru gruntów (z którego można sporządzić protokół), których wymaga jako załączników do operatu (§4, pkt 4 projektu umowy). Jeśli Zamawiający przewiduje uzyskanie tych dokumentów przez Rzeczoznawcę, założony termin realizacji zlecenia (14 dni) okazuje się mało lub praktycznie nierealny do wykonania, gdyż może on nie wystarczyć na uzyskanie dokumentów ze Starostwa, a co dopiero na wykonanie zlecenia?

Odpowiedź: Zamawiający udostępnia uproszczoną informację z rejestru gruntów dla danej nieruchomości lub uproszony wypis z kartoteki budynków, z którego rzeczoznawca może skorzystać przy sporządzeniu protokołu, udostępnia również mapę zasadniczą działki ewidencyjnej na podstawie dostępu do ewidencji gruntów i budynków.

Z uwagi na charakter udzielonych wyjaśnień, nie przedłuża się terminu składania ofert.

Zamawiający informuje, że powyższe pismo staje się integralną częścią Zaproszenia do złożenia oferty i będzie wiążące przy składaniu i rozpatrywaniu ofert.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

mgr inż. Robert Zborowski

.....
(Kierownik Zamawiającego)

Otrzymują:

1. Uczestnicy postępowania – przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
2. Strona internetowa prowadzonego postępowania:
<http://bip.barwice.pl/index.php?id=280146>