

UMOWA
Nr IN. 271.1.....2021 - projekt

zawarta dnia 2021 roku w Barwicach

pomiędzy:

Gminą Barwice, ul. Zwycięzców 22, 78-460 Barwice, zwaną dalej „**Zamawiającym**”
 reprezentowaną przez:

.....

.....

NIP: 673-17-72-542, REGON: 330920417

1. a

..... zwanym dalej „**Wykonawcą**”, prowadzącą działalność
 na podstawie reprezentowaną przez

.....

NIP:, REGON:

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.
Przedmiot umowy

1. W wyniku zamówienia publicznego prowadzonego w procedurze poniżej 130 000 zł Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania pn. Dostawa pomocy dydaktycznych w ramach rządowego programu „Aktywna tablica”.
2. Przedmiotem umowy jest dostawa pomocy dydaktycznych dla Szkoły Podstawowej w Starym Chwalimiu dla potrzeb realizacji rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna tablica” na lata 2020-2024.
3. Zakres zamówienia obejmuje dostawę 3 szt. monitorów interaktywnych wraz z uchwytami ściennymi o minimalnych parametrach przedstawionych w zaproszeniu do złożenia oferty z dnia 29.11.2021r.
4. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) zapewnić na własny koszt transport urządzeń we wskazane miejsce (Szkoła Podstawowa w Starym Chwalimiu, Stary Chwalim 39, 78-460 Barwice),
 - 2) zainstalować, uruchomić oraz zintegrować zakupione urządzenia i oprogramowanie z infrastrukturą szkolną,
 - 3) przeszkolić nauczycieli (w zakresie funkcji i obsługi urządzeń oraz oprogramowania).
5. Sprzęt powinien być dostarczony Zamawiającemu w oryginalnych opakowaniach producenta wraz z dokumentami gwarancyjnymi i instrukcją obsługi w języku polskim.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że dostarczony przez niego przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad i gotowy do użycia, wykonany w ramach bezpiecznych technologii oraz dopuszczony do stosowania w placówkach oświatowych, spełniający wymagania norm UE.

7. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi po podpisaniu przez strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Data podpisania protokołu odbioru jest datą wykonania przedmiotu zamówienia. W przypadku stwierdzenia wad w przekazanym sprzęcie Zamawiający uzna, iż przedmiot zamówienia nie został wykonany należycie. W takiej sytuacji Zamawiający odnotuje w protokole stwierdzone wady, usterki oraz nieprawidłowości wyznaczając termin, w jakim wady muszą zostać usunięte bądź odmówi przyjęcia sprzętu.
8. Wykonawcy znane są warunki realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zapoznał się z Zaproszeniem do złożenia oferty.
9. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie i w sposób zgodny z: zaproszeniem do złożenia oferty z dnia 30.11.2021r. oraz ofertą Wykonawcy z dnia

§ 2.

Termin realizacji Umowy

Termin realizacji niniejszej umowy: do dnia 29.12.2021r.

§ 3.

Odbiór przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do Szkoły Podstawowej w Starym Chwalimiu, Stary Chwalim 39, 78-460 Barwice, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Do odbioru przedmiotu umowy upoważniony jest Dyrektor Szkoły Podstawowej w Starym Chwalimiu.
3. W ciągu 3 dni od dnia dostawy, dostarczony towar zostanie sprawdzony pod względem jego zgodności z przedmiotem umowy.
4. Zamawiający w ciągu 3 dni od dokonania czynności, o których mowa w ust. 3 powiadomi telefonicznie oraz drogą elektroniczną Wykonawcę o ewentualnych zastrzeżeniach jakościowych i ilościowych przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia braków ilościowych, wymiany uszkodzonego lub też wymiany towaru niezgodnego z opisem zawartym w zaproszeniu do złożenia oferty w terminie 7 dni od uzyskania informacji, o której mowa w ust. 4.
6. Dostawa odbędzie się w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-15:00. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy na co najmniej 1 dzień przed planowaną dostawą (w celu uniknięcia braku osoby odpowiedzialnej za odbiór towaru w szkole).
7. Dostawa towaru może odbywać się w partiach. Po kompletnym dostarczeniu przedmiotu zamówienia zostanie sporządzony protokół odbioru po jednym dla każdej ze stron. Wystawienie faktury VAT będzie możliwe po zatwierdzeniu protokołu odbioru dla całości przedmiotu umowy przez podpisanie przez obie strony.
8. Wraz z towarem Wykonawca wyda obligatoryjnie karty gwarancyjne, instrukcje dotyczące sposobu korzystania z przedmiotów, atesty/certyfikaty/deklaracje zgodności itp. Brak dostarczenia tych dokumentów będzie podstawą do odrzucenia protokołu odbioru przez Zamawiającego.

9. Wykonawca winien dostarczony asortyment zapakować w sposób uniemożliwiający uszkodzenie produktu w czasie transportu.
10. Odpowiedzialność za uszkodzenia produktów w czasie transportu ponosi Wykonawca.
11. Wady towaru powstałe z winy Wykonawcy, których Zamawiający nie mógł stwierdzić przy odbiorze zostaną usunięte przez Wykonawcę poprzez wymianę towaru na nowy w terminie 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego.

§ 4.

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Strony umowy ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu umowy określonego w §1 w kwocie:

Cena netto: PLN
VAT PLN (stawka %)
CENA OFERTOWA BRUTTO PLN
słownie złotych:	

2. Kwota, o której mowa w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy. Kwota zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie **14 dni** licząc od dnia, w którym Wykonawca dostarczy prawidłowo wystawioną fakturę wraz z protokołami odbioru potwierdzającymi należyte i terminowe wykonanie przedmiotu umowy o których mowa w § 3 ust. 7 (po wypełnieniu przez Wykonawcę wszystkich jego obowiązków względem Zamawiającego, wynikających z niniejszej umowy, postanowień Zaproszenia do złożenia oferty i złożonej oferty).
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.

§ 5.

1. Uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są:
 - 1) z ramienia Zamawiającego: – tel., faks, e-mail:,
 - 2) z ramienia Wykonawcy: – tel., faks, e-mail: [.....](#)
2. Potrzeby, uzgodnienia i informacje związane z wykonaniem usługi przekazywane będą telefonicznie, faksem lub e-mailem.

§ 6.

Kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę jest on zobowiązany do naprawienia powstałej w ten sposób szkody.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień przekroczenia terminu o którym mowa w § 2,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad lub w wymianie towaru wadliwego na wolny od wad – w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień przekroczenia terminu,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
5. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający ma prawo potrącić należne mu kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody poniesionej przez daną stronę, może ona dochodzić od drugiej strony odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie kary pieniężne i/lub karne odsetki naliczone Zamawiającemu przez instytucję współfinansującą nałożone/naliczone w wyniku opóźnień w dostawach lub rozliczeniach, które nastąpiły z winy Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie potrącenie odsetek i kar pieniężnych naliczonych z winy Wykonawcy z faktur Wykonawcy w pełnej wysokości.

§ 7

Gwarancja i zastępcze usuwanie wad

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancję na dostarczony sprzęt miesięcy (w tym celu wyda mu stosowne dokumenty gwarancyjne).
2. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania przez strony protokołu odbioru, a w przypadku usuwania wad ujawnionych podczas odbioru, po podpisaniu protokołu ich usunięcia.
3. Informacja o usterce zgłaszana będzie w formie pisemnej lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w formularzu oferty.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany urządzenia na nowe w przypadku, gdy po wykonaniu trzech napraw gwarancyjnych dostarczonego urządzenia w ramach umowy w ciągu okresu gwarancji będzie ono wykazywało nadal wady w działaniu.
5. Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi.
6. W przypadku naprawy gwarancja ulega przedłużeniu o czas naprawy.
7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne przedmiotu umowy powstałe z winy Zamawiającego.

§ 8.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1) gdy Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy:
 - a) utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
 - b) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
 - c) niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków związanych z przedmiotem umowy,
 - 2) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenie przedsiębiorstwa lub połączenie się z innym przedsiębiorstwem,
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację niniejszej umowy.
2. Warunkiem wypowiedzenia przez Zamawiającego niniejszej umowy w przypadkach opisanych w ust.1 pkt.1) lit.b), c) jest uprzednie pisemne wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
3. Wypowiedzenie niniejszej umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.

§ 9.

Zmiana postanowień zawartej umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci kolejnych aneksów, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Dopuszcza się zmiany postanowień umowy:
 - 1) zmiany osób reprezentujących Strony umowy w przypadku zmian organizacyjnych,
 - 2) wystąpienia konieczności zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy w umownym terminie - w takim przypadku termin realizacji umowy może ulec przedłużeniu o czas niezbędny na usunięcie skutków działania siły wyższej. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć, ani zapobiec.
 - b) wystąpienia zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy - w takim przypadku umowa zostanie dostosowana do obowiązujących przepisów prawa;
 - c) zmiana obowiązującej stawki podatku VAT - w takiej sytuacji cena oferty zostanie zmieniona zgodnie z obowiązującymi przepisami;

- 3) zmiany sposobu wykonania zobowiązania z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy, jeśli nie zmienia to wartości Umowy, w takim przypadku dopuszcza się również możliwość zmiany terminu Umowy;
- 4) w przypadku aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub materiałów, pojawienie się na rynku urządzeń o lepszych parametrach niż wskazane w opisie warunków zamówienia i ofercie), jednak zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty oraz terminu wykonania przedmiotu umowy, na podstawie których dokonany był wybór Wykonawcy;
- 5) w przypadku wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci kolejnych aneksów, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
4. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.
5. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część, do których zalicza się:
 - 1) Zaproszenie do złożenia oferty cenowej wraz z załącznikami,
 - 2) Oferta Wykonawcy z dnia
6. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**KONTRASYGNA
SKARBNIKA**