

**U M O W A**  
**Nr IN. 271.1. ....2021 - projekt**

zawarta dnia ..... 2021 roku w Barwicach

pomiędzy:

**Gminą Barwice**, ul. Zwycięzców 22, 78-460 Barwice, zwaną dalej „**Zamawiającym**”

reprezentowaną przez:

.....

.....

NIP: 673-17-72-542, REGON: 330920417

a

....., zwanym dalej „**Wykonawcą**” prowadzącym działalność na podstawie .....

i reprezentowanym przez:

.....

NIP: ....., REGON: .....

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1.**

W wyniku zamówienia publicznego prowadzonego w procedurze zapytania ofertowego poniżej 130 000 zł Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn. „Sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu oraz decyzji lokalizacyjnych inwestycji celu publicznego”.

**§ 2.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług w zakresie sporządzania projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu oraz decyzji lokalizacyjnych inwestycji celu publicznego, o których mowa w art.4 ust.2 pkt.1 i 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (T.j.: Dz.U. z 2021r., poz. 741 ze zm.) w oparciu o wnioski o wydanie ww. decyzji, które wpłyną do Urzędu Miejskiego w Barwicach, w tym:
  - a) przygotowanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu z załącznikiem graficznym oraz analizą funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu do decyzji o warunkach zabudowy,
  - b) przygotowanie projektów decyzji zmieniających decyzję o warunkach zabudowy;
  - c) przygotowanie projektów decyzji lokalizacyjnych inwestycji celu publicznego z załącznikiem graficznym.
  - d) przygotowanie projektów decyzji zmieniających decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) sporządzenie projektów decyzji w oparciu o przepisy ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (T.j.: Dz.U. z 2021r., poz. 741 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi do tejże ustawy tj. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie sposobu ustalenia wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. z 2003r. Nr 164 poz. 1588), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie oznaczeń i nazewnictwa stosowanych w decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz w decyzji o warunkach zabudowy (Dz.U. z 2003 r., Nr 164., poz. 1589) a także z uwzględnieniem wymogów zawartych w ustawach: Prawo budowlane, o ochronie gruntów rolnych i leśnych, Prawo geologiczne i górnicze, o ochronie przyrody, o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, o inwestycjach w zakresie elektrowni wiatrowych oraz Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta i Gminy Barwice;
  - 2) przeprowadzanie analizy, o której mowa w art. 53 ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (T.j.: Dz.U. z 2021r., poz. 741 ze zm.) oraz analizy, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie sposobu ustalenia wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. z 2003r. Nr 164 poz. 1588);
  - 3) każdorazowe wskazanie organów, o których mowa w art. 53 ust. 4, 60 i 64 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, do których należy wystąpić o uzgodnienie projektu decyzji;
  - 4) niezwłoczne (nie dłużej niż w terminie 3 dni roboczych) wprowadzanie niezbędnych zmian (bez dodatkowego wynagrodzenia), w sporządzonym projekcie decyzji, na każdym etapie prowadzonego postępowania administracyjnego, w tym w przypadku odmowy uzgodnienia projektu decyzji ze względu na niewłaściwe zapisy w nim zawarte;
  - 5) przygotowanie projektów decyzji o odmowie ustalenia warunków zabudowy lub inwestycji celu publicznego, w przypadku stwierdzenia po przeprowadzonej analizie, o której mowa powyżej, braku możliwości ustalenia warunków zabudowy lub lokalizacji inwestycji celu publicznego, a także w przypadku odmowy uzgodnienia któregośkolwiek z organów, o których mowa w art. 53 ust. 4, art. 60 i art. 64 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
  - 6) merytoryczne ustosunkowanie się do ewentualnych odwołań stron od decyzji lub zapytań kierowanych do Zamawiającego przez Samorządowe Kolegium Odwoławcze.
3. Projekty decyzji wraz z załącznikami należy przygotować w wersji papierowej i elektronicznej (na pocztę e-mail w formacie .doc lub .docx) - po 1 egz.
  4. Zamawiający będzie zlecał wykonanie opracowania projektów decyzji sukcesywnie, w miarę napływu wniosków do tut. Urzędu.

5. Przekazywanie wniosków będzie następowało przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (skan wniosku) bądź za pośrednictwem operatora pocztowego (kserokopia wniosku).
6. Projekt decyzji należy przygotować w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wniosku od upoważnionego pracownika tut. Urzędu.
7. Przygotowywane projekty decyzji muszą być zgodne z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.
8. Projekty decyzji sporządzać będzie .....

### **§ 3.**

#### **Termin realizacji umowy**

Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy, określony w §1 umowy w terminie **od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.**

### **§ 4.**

#### **Osoby upoważnione do reprezentowania stron i odpowiedzialne za przebieg oraz realizację umowy**

1. Uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są:
  - z ramienia Zamawiającego: ....., **tel.** .....; **e-mail:** .....
  - z ramienia Wykonawcy: ....., **tel.** .....; **e-mail:** .....

### **§ 5.**

#### **Wynagrodzenie i sposób rozliczeń**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 umowy, Strony ustalają następujące wynagrodzenie:
  - 1) projekt decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu wraz z analizą i załącznikiem graficznym ..... **zł brutto,**
  - 2) projekt decyzji zmieniającej decyzję o warunkach zabudowy ..... **zł brutto,**
  - 3) projekt decyzji lokalizacyjnej inwestycji celu publicznego z załącznikiem graficznym ..... **zł brutto,**
  - 4) projekt decyzji zmieniającej decyzję lokalizacyjną inwestycji celu publicznego ..... **zł brutto,**
2. Szacowane wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy (80 projektów decyzji o ustaleniu warunków zabudowy + 10 projektów decyzji zmieniających decyzję o ustaleniu warunków zabudowy + 15 sztuk projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego + 5 projektów decyzji zmieniających decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego) wynosi ..... zł netto plus należny podatek VAT w wysokości .....%. Łącznie szacowane wynagrodzenie brutto wynosi .....

zł (słownie: ...../100). Wartość ta została określona na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty w przedmiotowym postępowaniu.

3. Podstawą zapłaty będzie faktura/rachunek wystawiona(y) przez Wykonawcę po wydaniu decyzji, dla których projekty zostały przygotowane. Termin zapłaty faktur/rachunków ustala się na 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury Vat/rachunku, przy czym za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§ 6.**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za zwłokę w przygotowaniu projektu decyzji ponad termin określony w §2 ust.6 niniejszej umowy – w wysokości 0,5 % szacowanego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust 2, za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) za opóźnienia w usunięciu wad w projekcie decyzji ponad termin określony w §2 ust.2 pkt 4), w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu usunięcia wad,
  - 3) za odstąpienie od Umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 2.000,00 zł brutto.
2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od Umowy z winy Zamawiającego – w wysokości 2.000,00 zł brutto.
3. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek wymienionego w Umowie tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona, która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenia wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania Umowy przez stronę drugą.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia naliczonych kar z przysługującego mu wynagrodzenia.

## **§ 7.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
4. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.
5. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część, do których zalicza się:
  - 1) Zaproszenie do złożenia oferty,
  - 2) Formularz ofertowy Wykonawcy z dnia .....
6. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej

nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**KONTRASYGNETA  
SKARBNIKA**