



# GMINA BARWICE

ul. Zwycięzców 22, 78-460 Barwice, tel. (094) 373 63 09, fax (094) 373 63 49  
www.barwice.pl, urzad@um.barwice.pl

Barwice, 2021-03-23

Znak sprawy: IN.271.1.15.2021

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

**Dotyczy: Zamówienia publicznego pn. Dostawa ubrań specjalnych na potrzeby jednostek OSP z terenu gminy Barwice.**

### **I. Tryb postępowania:**

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o Zarządzenie Nr 219/2021 Burmistrza Barwic z dnia 14 stycznia 2021 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu ramowych procedur udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej równowartości kwoty 130 000 zł.

### **II. Przedmiot zamówienia:**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 10 kompletów ubrań specjalnych FHR 008 MAX PL 2-cz OPZ na potrzeby jednostek OSP z terenu gminy Barwice. Komplet składa się z kurtki i spodni wykonanych z tkanin gwarantujących skuteczną ochronę Strażaka, posiada certyfikat CNBOP. Charakterystyka ubrania:
  - bardzo niski wskaźnik oporu pary wodnej Ret poniżej 18 m2Pa/W
  - tkanina zewnętrzna przeszła pozytywnie po 20 cyklach prania testy na:
    - ograniczone rozprzestrzenianie płomienia,
    - rozciąganie po działaniu promieniowania ciepłego,
    - rozciąganie,
    - rozdzieranie,
    - niezwilżalność ciekłych substancji chemicznych,
  - otwory rewizyjne w kurtce i w spodniach,
  - zamek błyskawiczny z systemem awaryjnego rozsuwania,
  - ergonomiczny krój, wyprofilowania we wszystkich warstwach,
  - rękawy wykończone ściągaczem elastycznym,
  - dolne krawędzie mankietów i nogawek oraz w dolnej części nogawek po wewnętrznej stronie pionowe szwy wykończone lamówką 100% Kevlar®,
  - na łokciach i kolanach dodatkowe wzmocnienia 100% Kevlar® chroniące stawy łokciowe i kolanowe wraz z wkładami amortyzującymi nacisk,
  - na plecach i barkach wewnętrzne elementy amortyzujące naciski taśm nośnych aparatu oddechowego,
  - w każdej kieszeni kurtki karabińczyk i pętla do mocowania drobnego wyposażenia,
  - wielofunkcyjne kieszenie i objemy do mocowania np. sygnalizatora bezruchu, latarek, rękawic, radiotelefonu,

- patki kieszeni wykończone uchwyty 100% Kevlar® ułatwiającymi dostęp do kieszeni bez zdejmowania rękawic,
  - perforowane taśmy odblaskowe i fluorescencyjne o właściwościach odblaskowych.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia na własny koszt do siedziby Urzędu Miejskiego w Barwicach w terminie do dnia 16.04.2021r.
- 3) Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi po podpisaniu przez strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Data podpisania protokołu odbioru jest datą wykonania przedmiotu zamówienia. W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonych ubraniach Zamawiający uzna, iż przedmiot zamówienia nie został wykonany należycie. W takiej sytuacji Zamawiający odnotuje w protokole stwierdzone wady, usterki oraz nieprawidłowości wyznaczając termin, w jakim w jakim wady muszą zostać usunięte bądź odmówi przyjęcia przedmiotu zamówienia.
- 4) Dostawa obejmuje:

Lp.	Wyszczególnienie	Rozmiar / ilość	
1.	Ubranie specjalne FHR 008 MAX PL 2-cz OPZ	A1	1 kpl.
		B3	1 kpl.
		B4	1 kpl.
		C1	1 kpl.
		C2	1 kpl.
		C3	1 kpl.
		C4	2 kpl.
		D3	1 kpl.
		D4	1 kpl.

### **III. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonania ich oceny**

Nie dotyczy

### **IV. Sposób przygotowania oferty:**

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 4) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 5) Ofertę należy podpisać przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, to do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszego Zaproszenia.
- 7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

**V. Termin wykonania i sposób rozliczeń:**

- 1) Termin wykonania zamówienia wymagany: **do 16.04.2021r.**
- 2) Zapłata za wykonanie zamówienia nastąpi po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia w terminie 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

**VI. Dokumenty wymagane jakie należy złożyć:**

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do Zaproszenia,
- 2) Parafowany przez Wykonawcę projekt umowy (załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia),

**VII. Miejsce i termin składania ofert:**

- 1) Ofertę należy złożyć na załączonym druku formularza ofertowego pocztą elektroniczną na adres: [monika.tomska@um.barwice.pl](mailto:monika.tomska@um.barwice.pl) lub w drodze bezpośredniego doręczenia w terminie do **30.03.2021r. do godz. 12.00.**
- 2) Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego lub innej firmy kurierskiej mają być zaadresowane w następujący sposób:

**Gmina Barwice**  
**Referat IN-pokój nr 3**  
**ul. Zwycięzców 22, 78 – 460 Barwice**  
**Oferta: IN.271.1.15.2021**

**Nie otwierać przed 30.03.2021r. do godz. 12.10**

- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty dostarczone do siedziby Zamawiającego, które będą zaadresowane w inny sposób niż opisany w ust. 2.
- 4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 5) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.03.2021r. o godz. 12.10 w siedzibie Zamawiającego.

**VIII. Opis sposobu obliczenia ceny:**

- 1) Cena ofertowa powinna być podana w PLN cyfrowo i słownie.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego, w tym koszty dostawy.

**IX. Kryteria wyboru ofert:**

- 100% - cena oferty brutto.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto.

## **X. Termin związania ofertą:**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

## **XI. Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana\* danych osobowych jest *Urząd Miejski w Barwicach, ul. Zwycięzców 22, 78-460 Barwice, e-mail: [urzad@um.barwice.pl](mailto:urzad@um.barwice.pl), tel. (094) 373 63 09*
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Barwicach jest P. Ewa Hyjek, e-mail: [ewahyjek@um.barwice.pl](mailto:ewahyjek@um.barwice.pl), tel. (094) 373 63 09.
- Pani/Pana\* dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
- odbiorcami Pani/Pana\* danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz.2019), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana\* dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana\* danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana\* danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan\*:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu\*:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

## **XII. Postanowienia końcowe:**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie z podaniem przyczyny,
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3) W toku postępowania Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia braków, korekty błędów lub wyjaśnień treści złożonej oferty wyznaczając zakres oraz termin uzupełnień. Niedotrzymanie zakresu lub terminu będzie skutkowało odrzuceniem przez Zamawiającego złożonej przez Wykonawcę oferty.
- 4) Zamawiający będzie poprawiał oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z warunkami określonymi w niniejszym zaproszeniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 5) Wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni o złożonych ofertach w przedmiotowym postępowaniu na adres e-mail podany w formularzu ofertowym.
- 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 7) Osoba do kontaktu z ramienia Zamawiającego:
  - Monika Tomska, tel. (94) 713 75 02, e-mail: [monika.tomska@um.barwice.pl](mailto:monika.tomska@um.barwice.pl)

Załączniki do niniejszego zaproszenia:

Nr	Nazwa załącznika
1	Formularz ofertowy
2	Projekt umowy

BURMISTRZ  
*mgr Mariusz Kieling*

.....  
Kierownik Zamawiającego

Otrzymuje:

1. <http://bip.barwice.pl/index.php?id=267603>