

**UMOWA**  
**Nr IOŚ. 271.1.....2020 - projekt**

zawarta dnia ..... roku w Barwicach

pomiędzy:

**Gminą Barwice**, ul. Zwycięzców 22, 78-460 Barwice, zwaną dalej „**Zamawiającym**”

reprezentowaną przez:

.....,

.....

NIP: 673-17-72-542, REGON: 330920417

a

..... zwanym dalej „**Wykonawcą**”, prowadzącym  
 działalność na podstawie .....  
 reprezentowanym przez

.....

NIP: ....., REGON: .....

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1.**  
**Przedmiot umowy**

1. W wyniku zamówienia publicznego prowadzonego w procedurze poniżej 130 000 zł na podstawie Zarządzenia Nr 219/2021 Burmistrza Barwic z dnia 14 stycznia 2021 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu ramowych procedur udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej równowartości kwoty 130 000 zł Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zadanie pn. **„Dostawa pralki i suszarki do ubrań specjalnych dla OSP Barwice.”**
2. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa fabrycznie nowej pralki i suszarki do ubrań specjalnych typu NOMEX wraz z rocznym zapasem środków do prania, dezynfekcji i impregnacji, zgodnie z wymogami określonymi w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej z dnia 18.02.2021r.
3. Sprzęt powinien być dostarczony Zamawiającemu w oryginalnych opakowaniach producenta wraz z dokumentami gwarancyjnymi i instrukcją obsługi w języku polskim.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu, będącego przedmiotem zamówienia na własny koszt do siedziby Ochotniczej Straży Pożarnej w Barwicach, ul. Dworcowa 2, 78-460 Barwice.
5. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi po podpisaniu przez strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Data podpisania protokołu odbioru jest datą wykonania przedmiotu zamówienia. W przypadku stwierdzenia wad w przekazanym sprzęcie Zamawiający uzna, iż przedmiot zamówienia nie został wykonany należycie. W takiej sytuacji Zamawiający

odnotuje w protokole stwierdzone wady, usterki oraz nieprawidłowości wyznaczając termin, w jakim w jakim wady muszą zostać usunięte bądź odmówi przyjęcia sprzętu.

## **§ 2. Termin realizacji Umowy**

Termin realizacji niniejszej umowy: **do dnia 19.03.2021r.**

## **§ 3. Odbiór przedmiotu umowy**

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do Ochotniczej Straży Pożarnej w Barwicach, ul. Dworcowa 2, 78-460 Barwice, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Dostawa powinna nastąpić w dni robocze, w godzinach 8:00-15:00. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy na co najmniej 1 dzień przed planowaną dostawą.
3. Dostawa towaru może odbywać się w partiach. Po kompletnym dostarczeniu przedmiotu zamówienia zostanie sporządzony protokół odbioru po jednym dla każdej ze stron. Wystawienie faktury VAT będzie możliwe po zatwierdzeniu protokołu odbioru dla całości przedmiotu umowy przez podpisanie przez obie strony.
4. Wraz z towarem Wykonawca wyda obligatoryjnie karty gwarancyjne, instrukcje dotyczące sposobu korzystania z przedmiotów, atesty/certyfikaty/deklaracje zgodności itp. Brak dostarczenia tych dokumentów będzie podstawą do odrzucenia protokołu odbioru przez Zamawiającego.
5. Wykonawca winien dostarczony asortyment zapakować w sposób uniemożliwiający uszkodzenie produktu w czasie transportu.
6. Odpowiedzialność za uszkodzenia produktów w czasie transportu ponosi Wykonawca.
7. Wady towaru powstałe z winy Wykonawcy, których Zamawiający nie mógł stwierdzić przy odbiorze zostaną usunięte przez Wykonawcę poprzez wymianę towaru na nowy w terminie 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego.

## **§ 4. Wynagrodzenie i sposób rozliczeń**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie w kwocie .....zł netto plus należny podatek VAT w wysokości .....%. Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi ..... zł (słownie: ...../100 groszy). Wartość ta została określona na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty z dnia .....
2. Kalkulacja ceny ofertowej:

Lp.	Wyszczególnienie	ilość	cena jedn. netto	wartość netto (w PLN)
1.	Pralka..... (nazwa, model)	1		

2.	Suszarka ..... (nazwa, model)	1		
3.	Zestaw środków do prania, dezynfekcji i impregnacji ..... (nazwa)	1 kpl.		
			<b>Razem netto:</b>	
			<b>VAT:</b>	
			<b>Razem brutto:</b>	

3. Kwota, o której mowa w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy.
4. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie **30 dni** licząc od dnia, w którym Wykonawca dostarczy prawidłowo wystawioną fakturę wraz z protokołami odbioru potwierdzającymi należyte i terminowe wykonanie przedmiotu umowy o których mowa w § 3 ust. 5 (po wypełnieniu przez Wykonawcę wszystkich jego obowiązków względem Zamawiającego, wynikających z niniejszej umowy, postanowień Zaprośzenia do złożenia oferty i złożonej oferty).
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.

## § 5.

### Osoby odpowiedzialne za przebieg i realizację umowy

1. Uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są:
  - 1) z ramienia Zamawiającego: ..... – tel. ...., faks ....., e-mail: .....
  - 2) z ramienia Wykonawcy: ..... – tel. ...., faks ....., e-mail: .....
2. Potrzeby, uzgodnienia i informacje związane z wykonaniem usługi przekazywane będą telefonicznie lub e-mailem.

## § 6.

### Kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę jest on zobowiązany do naprawienia powstałej w ten sposób szkody.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień przekroczenia terminu o którym mowa w § 2,
- 2) za zwłokę w usunięciu wad lub w wymianie towaru wadliwego na wolny od wad – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień przekroczenia terminu,
- 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
5. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający ma prawo potrącić należne mu kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody poniesionej przez daną stronę, może ona dochodzić od drugiej strony odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## **§ 7**

### **Gwarancja i zastępcze usuwanie wad**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu:
  - 1) ..... miesięcy gwarancji na pralkę,
  - 2) ..... miesięcy gwarancji na suszarkę,(w tym celu wyda mu stosowne dokumenty gwarancyjne).
2. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania przez strony protokołu odbioru, a w przypadku usuwania wad ujawnionych podczas odbioru, po podpisaniu protokołu ich usunięcia.
3. Informacja o usterce zgłaszana będzie w formie pisemnej lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w formularzu oferty.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany urządzenia na nowe w przypadku, gdy po wykonaniu trzech napraw gwarancyjnych dostarczonego urządzenia w ramach umowy w ciągu okresu gwarancji będzie ono wykazywało nadal wady w działaniu.
5. Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi.
6. W przypadku naprawy gwarancja ulega przedłużeniu o czas naprawy.
7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne przedmiotu umowy powstałe z winy Zamawiającego.
8. Serwis gwarancyjny będzie realizowany poprzez wysyłkę do autoryzowanych serwisów. Koszt wysyłki sprzętu pokrywa Wykonawca.

## **§ 8.**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:

- 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki, o których mowa w §1 i §2 niniejszej umowy nieterminowo lub w sposób nienależyty i mimo zwrócenia na to uwagi i wezwania Zamawiającego nie wykazuje poprawy;
  - 3) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
2. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1, i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 9.**

### **Zmiana postanowień zawartej umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci kolejnych aneksów, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Dopuszcza się zmiany postanowień umowy:
  - 1) zmiany osób reprezentujących Strony umowy w przypadku zmian organizacyjnych,
  - 2) wystąpienia konieczności zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
    - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy w umownym terminie - w takim przypadku termin realizacji umowy może ulec przedłużeniu o czas niezbędny na usunięcie skutków działania siły wyższej. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć, ani zapobiec.
    - b) wystąpienia zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy - w takim przypadku umowa zostanie dostosowana do obowiązujących przepisów prawa;
    - c) zmiana obowiązującej stawki podatku VAT - w takiej sytuacji cena oferty zostanie zmieniona zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - 3) zmiany sposobu wykonania zobowiązania z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy, jeśli nie zmienia to wartości Umowy, w takim przypadku dopuszcza się również możliwość zmiany terminu Umowy;
  - 4) w przypadku aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub materiałów, pojawienie się na rynku urządzeń o lepszych parametrach niż wskazane w opisie warunków zamówienia i ofercie), jednak zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty oraz terminu wykonania przedmiotu umowy, na podstawie których dokonany był wybór Wykonawcy;
  - 5) w przypadku wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności.

**§ 10.**  
**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
3. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część, do których zalicza się:
  - 1) Zaproszenie do złożenia oferty cenowej wraz z załącznikami,
  - 2) Oferta Wykonawcy z dnia .....
6. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**KONTRASYGNATA  
SKARBNIKA**