

Barwice, 12-01-2021r.

Znak sprawy: IN. 271.1.1.2021

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Dotyczy: zamówienia publicznego pn. opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej budowlano-kosztorysowej na przebudowę istniejącej podłogi w budynku Sali Miejskiej w Barwicach.

I. Tryb postępowania:

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o Zarządzenie Nr 212/2021 Burmistrza Barwic z dnia 4 stycznia 2021 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu ramowych procedur udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej równowartości kwoty 130 000 zł.

II. Przedmiot i zakres zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej budowlano-kosztorysowej na przebudowę istniejącej podłogi w budynku Sali Miejskiej w Barwicach.

1. Zakres projektowania obejmuje:

- 1) zaprojektowanie przebudowy istniejącej podłogi w budynku Sali Miejskiej w Barwicach oraz remont istniejącego balkonu,
- 2) działka, na której znajduje się budynek Sali Miejskiej nie jest objęta Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego jak również działka nie jest objęta ochroną Konserwatora Zabytków.

2. W ramach zadania Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) przedstawienia Zamawiającemu minimum dwóch wariantów/ możliwości przebudowy podłogi,
- 2) na podstawie zaakceptowanego wariantu opracowania dokumentacji projektowej budowlanej- dokumentacja projektowa musi być opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 ze zmianami) oraz aktami wykonawczymi do ustawy,
- 3) sporządzenia kosztorysu inwestorskiego- kosztorys należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004r. Nr 130, poz.1389). Kosztorys inwestorski musi zawierać następujące elementy:
 - stronę tytułową zawierającą: nazwę obiektu lub robót budowlanych z uwzględnieniem nazw i kodów Wspólnego Słownika Zamówień i podaniem lokalizacji; nazwę i adres zamawiającego; nazwę i adres jednostki opracowującej kosztorys; imiona i nazwiska, z określeniem funkcji osób opracowujących kosztorys, a także ich podpisy; wartość kosztorysową robót; datę opracowania kosztorysu inwestorskiego,

- ogólną charakterystykę obiektu lub robót, zawierającą krótki opis techniczny wraz z istotnymi parametrami, które określają wielkość obiektu lub robót
 - przedmiar robót,
 - kalkulację sporządzoną metodą uproszczoną,
 - tabelę wartości elementów scalonych, sporządzoną w postaci sumarycznego zestawienia wartości robót określonych przedmiarem robót, łącznie z narzutami kosztów pośrednich i zysku, odniesionych do elementu obiektu lub zbiorczych rodzajów robót,
- 4) sporządzenia specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2013.1129 j.t.) dla każdego Etapu oddzielnie,
- 5) dwukrotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego na wezwanie Zamawiającego w terminie 7 dni od daty wezwania.
3. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:
- 1) dokumentację projektową budowlaną-4 egz. do Zamawiającego,
 - 2) specyfikacje techniczne-2 egz. do Zamawiającego,
 - 3) kosztorys inwestorski-2 egz. do Zamawiającego,
 - 4) ww. dokumenty należy również dostarczyć w wersji elektronicznej (płyta CD lub drogą elektroniczną) - dokumenty i rysunki jako pliki PDF do Zamawiającego.

III. Termin realizacji zamówienia i sposób rozliczeń:

1. Termin wykonania zamówienia:

- 1) do 19.02.2021r., tj. termin dostarczenia do Zamawiającego dokumentów wymienionych w pkt. II ust.3 pkt. 1)-4).

2. Zapłata za wykonanie zamówienia nastąpi w I transzy po protokolarnym przekazaniu Zamawiającemu dokumentów wymienionych w pkt. II ust.3 pkt. 1)-4)- termin płatności faktury: 30 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego.

IV. Dokumenty i oświadczenia wymagane jakie należy złożyć wraz z ofertą:

- nie dotyczy.

V. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć na załączonym druku formularza ofertowego pocztą elektroniczną na adres: monika.tomska@um.barwice.pl lub w drodze bezpośredniego doręczenia w terminie do **18.01.2021r.** do godz. **12.00.**
2. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego lub innej firmy kurierskiej mają być zaadresowane w następujący sposób:

Gmina Barwice
Referat IN-pokój nr 3
ul. Zwycięzców 22, 78 – 460 Barwice
Oferta: IN.271.1.1.2021

Nie otwierać przed 18.01.2021r. do godz. 12.10

3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty dostarczone do siedziby Zamawiającego, które będą zaadresowane w inny sposób niż opisany w ust. 2.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.01.2021r. o godz. 12.10 w siedzibie Zamawiającego.

VI. Kryteria wyboru ofert:

- 100% - cena oferty brutto.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto.

VII. Postanowienia końcowe:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. W toku postępowania Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia braków, korekty błędów lub wyjaśnień treści złożonej oferty wyznaczając zakres oraz termin uzupełnień. Niedotrzymanie zakresu lub terminu będzie skutkowało odrzuceniem przez Zamawiającego złożonej przez Wykonawcę oferty.
3. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę Zamawiający podpisze umowę na realizację zadania.
4. Wszyscy Wykonawcy zaproszeni do postępowania, którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni o wynikach postępowania na adres e-mail podany w formularzu ofertowym.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie z podaniem przyczyny,
6. Osoba do kontaktu z ramienia Zamawiającego: Piotr Kikun, tel. (094) 713 75 04.

Załączniki do niniejszego zaproszenia:

Nr	Nazwa załącznika
1	Mapa pogładowa
2	Inwentaryzacja z 2010r.- rzut parteru i przekrój poprzeczny
3	Inwentaryzacja z 2008r. – opis i rzut stropu nad piwnicą
4	Dokumentacja fotograficzna
5	Formularz ofertowy

BURMISTRZ

mgr Marusz Kieling

.....
Kierownik Zamawiającego

Otrzymują:

1. <http://bip.barwice.pl/index.php?id=267603>