

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
W TRYBIE PODSTAWOWYM**

na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (T.j. Dz.U. z 2022r. poz. 1710 ze zm.) - zwanej dalej „ustawą Pzp” o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy Pzp

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SWZ)**

**Realizacja projektu grantowego  
„Cyfrowa Gmina”**

Nazwa Zamawiającego: Gmina Barwice, ul. Zwycięzców 22, 78-460 Barwice  
Referat prowadzący: Referat Inwestycji, pokój nr 3  
Adres: ul. Zwycięzców 22, 78-460 Barwice.

Zatwierdzam:

.....  
(Kierownik Zamawiającego)

**Barwice, 21.09.2022r.**

**IDENTYFIKATOR POSTĘPOWANIA: ee12fb4a-2a84-4d24-acc9-ad84aa05766f**



## SPIS TREŚCI:

<b>ROZDZIAŁ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA; .....</b>	<b>4</b>
<b>ROZDZIAŁ 2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA; .....</b>	<b>4</b>
<b>ROZDZIAŁ 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA; .....</b>	<b>4</b>
<b>ROZDZIAŁ 4. INFORMACJA CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI; .....</b>	<b>4</b>
<b>ROZDZIAŁ 5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA; .....</b>	<b>4</b>
<b>ROZDZIAŁ 6. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH; .....</b>	<b>5</b>
<b>ROZDZIAŁ 7. INFORMACJA DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH; .....</b>	<b>6</b>
<b>ROZDZIAŁ 8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA; .....</b>	<b>6</b>
<b>ROZDZIAŁ 9. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY; .....</b>	<b>6</b>
<b>ROZDZIAŁ 10. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ; .....</b>	<b>7</b>
<b>ROZDZIAŁ 11. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69; .....</b>	<b>8</b>
<b>ROZDZIAŁ 12. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI; .....</b>	<b>8</b>
<b>ROZDZIAŁ 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ; .....</b>	<b>8</b>
<b>ROZDZIAŁ 14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT; .....</b>	<b>9</b>
<b>ROZDZIAŁ 15. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT .....</b>	<b>10</b>
<b>ROZDZIAŁ 16. TERMIN OTWARCIA OFERT .....</b>	<b>11</b>
<b>ROZDZIAŁ 17. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 ORAZ W ART. 109 USTAWY PZP (dot. wszystkich części) .....</b>	<b>11</b>
<b>ROZDZIAŁ 18. SPOSÓB OBLICZENIA CENY .....</b>	<b>14</b>
<b>ROZDZIAŁ 19. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT .....</b>	<b>14</b>
<b>ROZDZIAŁ 20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....</b>	<b>18</b>
<b>ROZDZIAŁ 21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY .....</b>	<b>19</b>
<b>ROZDZIAŁ 22. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....</b>	<b>19</b>
<b>ROZDZIAŁ 23. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH .....</b>	<b>21</b>
<b>ROZDZIAŁ 24. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 95, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE TAKIE WYMAGANIA .....</b>	<b>25</b>
<b>ROZDZIAŁ 25. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 .....</b>	<b>25</b>
<b>ROZDZIAŁ 26. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 .....</b>	<b>25</b>
<b>ROZDZIAŁ 27. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....</b>	<b>25</b>
<b>ROZDZIAŁ 28. INFORMACJA O PRZEWDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8, .....</b>	<b>25</b>

<b>ROZDZIAŁ 29. INFORMACJA DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2.....</b>	<b>25</b>
<b>ROZDZIAŁ 30. INFORMACJA DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH .....</b>	<b>25</b>
<b>ROZDZIAŁ 31. INFORMACJA DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....</b>	<b>25</b>
<b>ROZDZIAŁ 32. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 i ART. 121 .....</b>	<b>26</b>
<b>ROZDZIAŁ 33. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ .....</b>	<b>26</b>
<b>ROZDZIAŁ 34. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230 .....</b>	<b>26</b>
<b>ROZDZIAŁ 35. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93.....</b>	<b>26</b>
<b>ROZDZIAŁ 36. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....</b>	<b>26</b>
<b>ROZDZIAŁ 37. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ. ZMIANY TREŚCI SWZ .....</b>	<b>26</b>
<b>ROZDZIAŁ 38. CZYNNOCI ZAMAWIAJĄCEGO PO DOKONANIU OTWARCIA OFERT .....</b>	<b>27</b>
<b>ROZDZIAŁ 39. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO .....</b>	<b>31</b>

**ROZDZIAŁ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA;**

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:  
Gmina Barwice, ul. Zwycięzców 22, 78-460 Barwice,  
Referat prowadzący postępowanie: Referat Inwestycji  
NIP 673-17-72-542  
REGON 330920417
2. Strona internetowa prowadzonego postępowania:  
<http://bip.barwice.pl/index.php?id=290418>  
<https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/ee12fb4a-2a84-4d24-acc9-ad84aa05766f>
3. Numer telefonu: 94 373 63 09
4. Adres e-mail: [urząd@um.barwice.pl](mailto:urząd@um.barwice.pl)

**ROZDZIAŁ 2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA;**

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <http://bip.barwice.pl/index.php?id=290418>

**ROZDZIAŁ 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA;**

Zamówienie udzielone zostanie w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej SWZ.

**ROZDZIAŁ 4. INFORMACJA CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI;**

Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji tj. stosując wariant 1 – zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ 5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA;**

1. Rodzaj zamówienia: dostawy.
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i oprogramowania oraz przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” a także utworzenie portalu mieszkańca i portalu Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Barwicach.
3. Zadanie finansowane jest w ramach projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020; Oś Priorytetowa V: Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU; działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia. Umowa o powierzenie grantu nr 3411/1/2021.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
  - 1) dostawę sprzętu komputerowego wraz z niezbędnym oprogramowaniem,
  - 2) dostawę licencji bezterminowej - Liga Niezwykłych Umysłów,
  - 3) utworzenie Portalu Mieszkańca i Portalu Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Barwicach,

Sygnatura sprawy: IN.271.22.2022

*Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)*

- 4) rozbudowę zabezpieczeń logicznych samorządowych systemów informatycznych,
- 5) przeprowadzenie dla pracowników Urzędu Miejskiego w Barwicach szkolenia z zakresu cyberbezpieczeństwa.
5. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, opis i wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia określone są w Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.
6. Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień:

<b>Część 1</b> Utworzenie Portalu Mieszkańca i Portalu Biuletynu Informacji Publicznej	Główny kod CPV:	
	72413000-8	Usługi w zakresie projektowania stron WWW
	Dodatkowe kody CPV:	
	72212224-5	Usługi opracowywania oprogramowania do edycji stron www
	72415000-2	Usługi hostingowe dla stron WWW
<b>Część 2</b> Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem	Główny kod CPV:	
	30200000-1	Urządzenia komputerowe
	Dodatkowe kody CPV:	
	48000000-8	Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
	30213200-7	Komputer tablet
	30213100-6	Komputery przenośne
	30213300-8	Komputer biurkowy
	33195100-4	Monitory
	48820000-2	Serwery
	32413100-2	Rutery sieciowe
<b>Część 3</b> Rozbudowa zabezpieczeń logicznych samorządowych systemów informatycznych	Główny kod CPV:	
	35120000-1	Systemy i urządzenia nadzoru i bezpieczeństwa
	Dodatkowe kody CPV:	
	32420000-3	Urządzenia sieciowe
	48219000-6	Pakiety oprogramowania do różnych operacji sieciowych
<b>Część 4</b> Dostawa licencji bezterminowej - Liga Niezwykłych Umysłów	Główny kod CPV:	
	48000000-8	Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
	Dodatkowe kody CPV:	
	48900000-7	Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe
<b>Część 5</b> Szkolenie z zakresu cyberbezpieczeństwa	Główny kod CPV:	
	80510000-2	Usługi szkolenia specjalistycznego

## ROZDZIAŁ 6. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH;

Zamawiający podzielił zamówienie na **5** części:

- 1) **Część 1** – Utworzenie Portalu Mieszkańca i Portalu Biuletynu Informacji Publicznej,
- 2) **Część 2** – Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem, tj. komputery stacjonarne, komputery przenośne, tablety, monitory interaktywne, acces pointy,

Sygnatura sprawy: IN.271.22.2022

*Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)*



serwer. Dostarczony sprzęt powinien być fabrycznie nowy, tzn. nieużywany przed dniem dostarczenia, pochodzący z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych sprzętu, wolny od wad fizycznych oraz od obciążeń prawami osób trzecich, gotowy do użycia, wykonany w ramach bezpiecznych technologii, spełniający wymagania norm UE.

- 3) **Część 3** – Rozbudowa zabezpieczeń logicznych samorządowych systemów informatycznych (firewall, systemy IDS i IPS),
- 4) **Część 4** - Dostawa licencji bezterminowej - Liga Niezwykłych Umysłów – licencja bezterminowa dla szkoły na oprogramowanie umożliwiające szkolenia na platformie online.
- 5) **Część 5** – Szkolenie z zakresu cyberbezpieczeństwa - Szkolenie ma na celu podniesienie kompetencji kadry urzędniczej w obszarze zagrożeń teleinformatycznych, podniesienie poziomu bezpieczeństwa informacyjnego w urzędzie, poznanie prawidłowej reakcji na cyberataki, poznanie podstawowych zasad i dobrych praktyk wykorzystywania technologii informatycznych oraz zdobycie umiejętności wykorzystania tej wiedzy w praktyce.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla każdej części stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

Zamawiający nie ogranicza liczby części, na którą zamówienia można udzielić jednemu Wykonawcy o czym mowa w art. 91 ust. 3 ustawy Pzp; tym samym Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wszystkich części niniejszego zamówienia.

## **ROZDZIAŁ 7. INFORMACJA DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH;**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

## **ROZDZIAŁ 8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA;**

Termin wykonania zamówienia:

- 1) Część 1 – Utworzenie Portalu Mieszkańca i Portalu Biuletynu Informacji Publicznej – do 8 miesięcy od dnia podpisania umowy,
- 2) Część 2 – Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem – do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy,
- 3) Część 3 – Rozbudowa zabezpieczeń logicznych samorządowych systemów informatycznych - do 30 dni od dnia podpisania umowy,
- 4) Część 4 – Dostawa licencji bezterminowej - Liga Niezwykłych Umysłów – do 14 dni od daty podpisania umowy,
- 5) Część 5 – Szkolenie z zakresu cyberbezpieczeństwa – do 2 miesięcy od dnia podpisania umowy.

## **ROZDZIAŁ 9. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY;**

1. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą dla danej części zamówienia zostanie podpisana umowa. Projekty umów dla każdej z części stanowią załączniki nr: 4a, 4b, 4c, 4d, 4e do SWZ.

2. Zamawiający nie dopuszcza istotnych zmian umowy. Istotna zmiana zawartej umowy jest określona w Pzp i wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w art. 455 Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia, o których mowa w art. 442 ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ 10. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ;**

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu następujących narzędzi:
  - miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
  - ePUAPu dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/>  
nazwa adresata: Urząd Miejski w Barwicach  
Identyfikator adresata: /3215023/skrytkaESP
  - poczty elektronicznej: [monika.tomska@um.barwice.pl](mailto:monika.tomska@um.barwice.pl)
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz regulaminie ePUAP.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (**nie dotyczy składania ofert**)
  - 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferta), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (na adres wskazany w Rozdziale 13 niniejszej SWZ).
  - 2) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez Wykonawcę jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz

udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).

- 3) Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana (art. 61 ust. 1 ustawy Pzp).
- 4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za założenie oferty w sposób niezgodny z regulaminem korzystania z ePuap oraz miniPortalu.

## **ROZDZIAŁ 11. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69;**

Nie dotyczy.

Nie zachodzą sytuacje, o których mowa w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ 12. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI;**

Zamawiający wskazuje następujące osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami:

- W sprawach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia:  
Andrzej Pietras – Starszy Informatyk  
Telefon kontaktowy: 94 713 75 12,  
Adres e-mail: [informatyk@um.barwice.pl](mailto:informatyk@um.barwice.pl)  
Urząd Miejski w Barwicach, pok. Nr 20 (pon. – śr.: 7:00 – 15:00, czw.: 7:00 – 16:00, pt.: 7:00 – 14:00).
- W zakresie dotyczącym spraw proceduralnych:  
Monika Tomska – Inspektor ds. zamówień publicznych  
Telefon kontaktowy: 94 713 75 02,  
Adres e-mail: [monika.tomska@um.barwice.pl](mailto:monika.tomska@um.barwice.pl)  
Urząd Miejski w Barwicach, pok. Nr 3 (pon. – śr.: 7:00 – 15:00, czw.: 7:00 – 16:00, pt.: 7:00 – 14:00).

## **ROZDZIAŁ 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ;**

1. Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 28.10.2022r.** tj. 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert (art. 307 ust. 1 ustawy Pzp).
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.



4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## ROZDZIAŁ 14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT;

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim (dokumenty sporządzone w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski) w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, (zalecany format) lub doc, .docx, .odt, .xls., .jpg .jpeg i opatrzone kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
5. Oferta oraz oświadczenie muszą być czytelne.
6. Przy sporządzaniu ofert należy zachować zasadę pisemności.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez wykonawcę tj. osobę (osoby) reprezentującą(e) wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną(e) do reprezentowania wykonawcy.
8. Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, elektroniczne kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.
9. Do oferty dołączyć należy prawidłowo wypełnione dokumenty, załączniki i oświadczenia wymagane zapisami niniejszej SWZ,
10. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie należy poddać go kompresji do jednego pliku archiwum przy wykorzystaniu jednego z rekomendowanych formatów (np.: .zip) bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania.
11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu *ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum przy wykorzystaniu jednego z rekomendowanych formatów kompresji (np.: .zip).
12. Zamawiający, zgodnie z §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów (Dz.U. z 2017r. poz. 1320) w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego jako:
  - 1) Dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES;
  - 2) Dokumenty w formacie innym niż .pdf zaleca się podpisywać formatem XAdES.
13. W przypadku podpisu jakiegokolwiek dokumentu kwalifikowalnym podpisem

- elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym formatu XAdES (zewnątrzny podpis), niezbędne jest by prócz podpisywanego dokumentu był do niego dołączony również plik z tym podpisem. Zamawiający zaleca aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
14. Nie należy wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu wymaganym podpisem. Będzie to skutkowało naruszeniem integralności plików co równoznaczne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
  15. Przed wysłaniem oferty, wykonawca dokonuje jednokrotnego zaszyfrowania, przygotowanego wcześniej i spakowanego do formatu np.: zip katalogu plików (formularz oferty + wymagane załączniki). W katalogu tym winny znaleźć się odpowiednio nazwane i podpisane kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wymagane dokumenty (pliki).
  16. **Oferta przed wysłaniem, winna być zaszyfrowana z pomocą specjalnej opcji/usługi oferowanej przez miniPortal - zgodnie z Instrukcją użytkownika systemu miniPortal.**
  17. Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.
  18. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę.
  19. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  20. Wykonawca może dokonać zmiany bądź wycofania złożonej oferty. W celu skutecznego przeprowadzenia tej czynności wykonawca musi za pomocą przewidzianego formularza (na ePUAP lub miniPortalu) wysłać do zamawiającego stosowne oświadczenie, które potwierdzać będzie wolę wykonawcy w zakresie czy to wycofania oferty, czy to jej zmiany, wraz z dokumentem potwierdzającym umocowanie osoby podpisującej oświadczenie do wycofania/zmiany oferty w imieniu wykonawcy. Pismo to winno być podpisane za pomocą kwalifikowalnego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

**Uwaga:** Wycofanie złożonej uprzednio oferty rozumiane jest jako wycofanie całości zaszyfrowanego archiwum, a więc zawierającego wszystkie zawarte w nim pliki tj. ofertę, pełnomocnictwa, oświadczenia itp. Taka sytuacja powoduje konieczność stworzenia nowego pliku archiwum w formacie np.: zip, .7Z które będzie zawierało wszystkie pliki jakie wykonawca zobligowany jest złożyć w terminie składania ofert, a więc zarówno te których treść uległa zmianie (np. ze względu na zmianę treści SWZ przez Zamawiającego), jak i te, które nie zostały zmienione. Zamawiający nie może mieć wglądu w treść archiwum, co do którego wykonawca wyraził wolę zmiany.

## ROZDZIAŁ 15. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z załącznikami należy przygotować oraz złożyć zgodnie z wytycznymi opisanymi w rozdziale 14 SWZ.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Ofertę należy złożyć w terminie: **do dnia 29.09.2022r. do godz. 11:00** dokonując przesłania zaszyfrowanej oferty za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

**Nazwa adresata: Urząd Miejski w Barwicach**

**Identyfikator adresata: /3215023/skrytkaESP**

4. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert - decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
5. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie *art. 226 ust. 1 pkt 1 pzp*.
6. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.
7. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

## ROZDZIAŁ 16. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu: **29.09.2022r. o godz. 12:00**.
2. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający zamieści informację o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

## ROZDZIAŁ 17. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 ORAZ W ART. 109 USTAWY PZP (dot. wszystkich części)

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp tj.:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania



- wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę również w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 109 ust. 1:
- 1) pkt.4) - w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:



- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b. zreorganizował personel,
  - c. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
6. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy pzp.
7. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
  - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).
  - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).
  - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w



rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

8. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

## ROZDZIAŁ 18. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą.
2. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z *ustawą z dnia 11 marca 2004r, o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz.U. z 2021r. poz. 685 z późn. zm.)*, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
3. W ofercie, o której mowa powyżej, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Cena powinna uwzględniać wszystkie składowe Wynagrodzenia Wykonawcy, w tym koszty transportu.
6. Ceny podane w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w § 9 ust. 6 *rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom (...), (tj. Dz. U. Nr 95, poz. 798)*. Zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku należy dokonać zgodnie z zasadą, że końcówkę poniżej 0,5 grosza należy pominać, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą należy zaokrąglić do 1 grosza.

## ROZDZIAŁ 19. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Ocenie podlegają nieodrzucone oferty.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

### Część 1 – Utworzenie Portalu Mieszkańca i Portalu Biuletynu Informacji Publicznej,

#### 1) Cena oferty brutto - waga 60 % - C

Cena oferty punktowana będzie w/g wzoru:

Sygnatura sprawy: IN.271.22.2022

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)



$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times 60 \%$$

### 2) Czas realizacji zamówienia – waga 20% - T

Punkty przyznawane w kryterium czas realizacji zamówienia, będą naliczane według następujących zasad:

- jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas realizacji zamówienia do 8 miesięcy od daty podpisania umowy - otrzyma 0 pkt.,
- jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas realizacji zamówienia do 6 miesięcy od daty podpisania umowy – otrzyma 10 pkt.
- jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas realizacji zamówienia do 4 miesięcy od daty podpisania umowy - otrzyma 20 pkt.

### 3) Usługa hostingu – waga 20% - H

Punkty przyznawane w kryterium usługa hostingu, będą naliczane według następujących zasad:

- jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas świadczenia usługi hostingu 12 miesięcy od daty podpisania umowy - otrzyma 0 pkt.,
- jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas świadczenia usługi hostingu 18 miesięcy od daty podpisania umowy - otrzyma 10 pkt.
- jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas świadczenia usługi hostingu 24 miesiące od daty podpisania umowy - otrzyma 20 pkt.

Oferty oceniane będą punktowo dla każdego kryterium oddzielnie. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa liczba zdobytych punktów łącznie we wszystkich kryteriach:

➤ łączna liczba zdobytych punktów:  $P = C + T + H$

gdzie:

P – łączna liczba punktów otrzymanych przez ofertę

C – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium: Cena oferty brutto

T – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium: Czas realizacji zamówienia

H – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium: Usługa hostingu

## Część 2 – Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem,

### 1) Cena oferty brutto - waga 60 % - C

Cena oferty punktowana będzie w/g wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times 60 \%$$

### 2) Okres gwarancji - waga 20 % - G

Punkty przyznawane w kryterium okres gwarancji, będą naliczane według następujących zasad:

- a) za minimalny okres gwarancji oczekiwany przez Zamawiającego - 24 miesiące Wykonawca otrzyma 0 pkt.,
- b) za zaproponowany przez Wykonawcę okres gwarancji - 36 miesięcy Wykonawca otrzyma 20 pkt.,

### 3) Czas realizacji zamówienia – waga 20% - T

Punkty przyznawane w kryterium czas realizacji zamówienia, będą naliczane według następujących zasad:

- a) jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas realizacji zamówienia do 6 miesięcy od daty podpisania umowy - otrzyma 0 pkt.,
- b) jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas realizacji zamówienia do 5 miesięcy od daty podpisania umowy - otrzyma 10 pkt.,
- c) jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas realizacji zamówienia do 4 miesięcy od daty podpisania umowy - otrzyma 20 pkt.

Oferty oceniane będą punktowo dla każdego kryterium oddzielnie. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa liczba zdobytych punktów łącznie we wszystkich kryteriach:

➤ łączna liczba zdobytych punktów:  $P = C + G + T$

gdzie:

P – łączna liczba punktów otrzymanych przez ofertę

C – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium: Cena oferty brutto

G – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium: Okres gwarancji

T – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium: Czas realizacji zamówienia

## Część 3 – Rozbudowa zabezpieczeń logicznych samorządowych systemów informatycznych

### 1) Cena oferty brutto - waga 60 % - C

Cena oferty punktowana będzie w/g wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times 60 \%$$

### 2) Czas realizacji zamówienia – waga 40% - T

Punkty przyznawane w kryterium czas realizacji zamówienia, będą naliczane według następujących zasad:

- a) jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas realizacji zamówienia do 30 dni od daty podpisania umowy - otrzyma 0 pkt.,
- b) jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas realizacji zamówienia do 14 dni od daty podpisania umowy - otrzyma 20 pkt.
- c) jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas realizacji zamówienia do 7 dni od daty podpisania umowy - otrzyma 40 pkt.,

Oferty oceniane będą punktowo dla każdego kryterium oddzielnie. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa liczba zdobytych punktów łącznie we wszystkich kryteriach:

➤ łączna liczba zdobytych punktów:  $P = C + T$

gdzie:

P – łączna liczba punktów otrzymanych przez ofertę

C – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium: Cena oferty brutto

T – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium: Czas realizacji zamówienia

#### **Część 4 - Dostawa licencji bezterminowej - Liga Niezwykłych Umysłów**

##### **1) Cena oferty brutto - waga 60 % - C**

Cena oferty punktowana będzie w/g wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times 60 \%$$

##### **2) Czas realizacji zamówienia – waga 40% - T**

Punkty przyznawane w kryterium czas realizacji zamówienia, będą naliczane według następujących zasad:

- jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas realizacji zamówienia do 21 dni od daty podpisania umowy - otrzyma 0 pkt.,
- jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas realizacji zamówienia do 14 dni od daty podpisania umowy - otrzyma 20 pkt.,
- jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas realizacji zamówienia do 7 dni od daty podpisania umowy - otrzyma 40 pkt.

Oferty oceniane będą punktowo dla każdego kryterium oddzielnie. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa liczba zdobytych punktów łącznie we wszystkich kryteriach:

➤ łączna liczba zdobytych punktów:  $P = C + T$

gdzie:

P – łączna liczba punktów otrzymanych przez ofertę

C – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium: Cena oferty brutto

T – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium: Czas realizacji zamówienia

#### **Część 5 – Szkolenie z zakresu cyberbezpieczeństwa**

##### **1) Cena oferty brutto - waga 60 % - C**

Cena oferty punktowana będzie w/g wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times 60 \%$$

## 2) Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia – waga 40% - D

Ocenić będzie doświadczenie wykładowcy wskazanego przez Wykonawcę do przeprowadzenia szkolenia, polegające na należytych przeprowadzeniach co najmniej jednego szkolenia z tematyki objętej niniejszym postępowaniem dla grupy min. 20 uczestników. Ocena nastąpi na podstawie załącznika nr 6 do SWZ – Wykazu osób.

Punkty przyznawane w kryterium doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia, będą naliczane według następujących zasad:

- a) 1 należytych przeprowadzonych szkoleń z zakresu cyberbezpieczeństwa – 0 pkt
- b) 2 – 4 należytych przeprowadzonych szkoleń z zakresu cyberbezpieczeństwa – 20 pkt
- c) 5 i więcej należytych przeprowadzonych szkoleń z zakresu cyberbezpieczeństwa – 40 pkt.

Oferty oceniane będą punktowo dla każdego kryterium oddzielnie. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa liczba zdobytych punktów łącznie we wszystkich kryteriach:

➤ łączna liczba zdobytych punktów:  $P = C + D$

gdzie:

P – łączna liczba punktów otrzymanych przez ofertę

C – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium: Cena oferty brutto

D – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium: Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia

3. Wyliczona wartość punktowa kryteriów stanowić będzie podstawę do porównania i oceny ofert.
4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta w wyniku porównania uzyska największą liczbę punktów.
5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## ROZDZIAŁ 20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę z sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem *art. 577 pzp*, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo **10 dni**, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Sygnatura sprawy: IN.271.22.2022

*Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)*



5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## ROZDZIAŁ 21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale (*Dział IX ustawy pzp*) przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy,
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w *art. 469 pkt 15 ustawy pzp*, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Środkami ochrony prawnej są:
  - 1) odwołanie (*Dział IX, Rozdział 2 ustawy pzp*)
  - 2) skarga do sądu (*Dział IX, Rozdział 3 ustawy pzp*)
4. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

## ROZDZIAŁ 22. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy:
  - 1) zgodnie z art. 112 ust. 2 ustawy Pzp - spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - A. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym (dot. wszystkich części zamówienia):

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:** Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie powyższego warunku.

B. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (dot. wszystkich części zamówienia):

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:** Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie powyższego warunku.

C. sytuacji ekonomicznej lub finansowej (dot. wszystkich części zamówienia):

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:** Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie powyższego warunku.

D. zdolności technicznej lub zawodowej (dot. wyłącznie 5 części zamówienia – szkolenia z zakresu cyberbezpieczeństwa):

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:** Wykonawca spełni warunek jeżeli dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą posiadającą doświadczenie polegające na przeprowadzeniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 1 szkolenia z zakresu cyberbezpieczeństwa dla min. 20-osobowej grupy uczestników.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 5, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę

- poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## ROZDZIAŁ 23. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

### 1. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTE:

Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- 1) **Wypełniony i podpisany elektronicznie formularz oferty** - którego wzór stanowi załącznik nr: 2a, 2b, 2c, 2d, 2e do SWZ. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi obejmować uprawnienie do podpisania oferty.
- 2) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** (dot. wszystkich części zamówienia) na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1 – 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy pzp - którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia składa każdy w wykonawców).

***Wymagana forma:** Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.*

- 3) **Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu (dot. wyłącznie 5 części zamówienia)**- którego wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

***Wymagana forma:** Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.*

- 4) **pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).**

Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z którego treści będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

***Wymagana forma:** Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.*

- 5) **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeśli dotyczy (załącznik nr 5 do SWZ):** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

***Wymagana forma:** Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.*

- 6) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeśli dotyczy (załącznik nr 7 do SWZ):** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

***Wymagana forma:** Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.*

- 7) **Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – jeśli dotyczy (załącznik nr 9 do SWZ).**

***Wymagana forma:** Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.*



## **2. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE:**

Działając na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć następujące podmiotowe środki dowodowe:

### **W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (dot. wyłącznie 5 części zamówienia – szkolenia z zakresu cyberbezpieczeństwa):**

- 1) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ;

### **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia (dot. wszystkich części zamówienia):**

- 2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 2, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
4. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 2, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy.
6. W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w ust. 2 zostały wystawione przez upoważnione podmioty (inne niż wykonawca) jako dokumenty w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
7. **Oferta Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami, Rzeczypospolitej Polskiej.**



- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 – 6 Rozporządzenia z dnia 23.12.2020r. Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że:
  - a. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 2) Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

## **8. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. Wszelkie kontakty, korespondencja, oświadczenia i zawiadomienia między uczestnikami konsorcjum, a zamawiającym będą się odbywać za pośrednictwem pełnomocnika.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- 3) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 4) W przypadku wybrania za najkorzystniejszą oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy, kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**ROZDZIAŁ 24. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 95, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA**

Nie dotyczy

**ROZDZIAŁ 25. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2**

Nie dotyczy.

**ROZDZIAŁ 26. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94**

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców o których mowa w art. 94 ustawy pzp.

**ROZDZIAŁ 27. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Nie dotyczy.

**ROZDZIAŁ 28. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8,**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień w trybie z wolnej ręki, o których mowa w art. 214 ust 1 pkt 7 i 8 ustawy pzp.

**ROZDZIAŁ 29. INFORMACJA DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2**

Zamawiający nie wymaga odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej.  
Zamawiający nie wymaga sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

**ROZDZIAŁ 30. INFORMACJA DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.  
Wszelkie rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

**ROZDZIAŁ 31. INFORMACJA DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.

Sygnatura sprawy: IN.271.22.2022

*Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)*

**ROZDZIAŁ 32. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 i ART. 121**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących realizacji przedmiotowego zamówienia.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących realizacji przedmiotowego zamówienia.

**ROZDZIAŁ 33. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**ROZDZIAŁ 34. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**ROZDZIAŁ 35. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93**

1. Zamawiający nie wymaga dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty, [art. 93 ust 1 pkt 3 ustawy pzp].
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty.

**ROZDZIAŁ 36. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie dotyczy

**ROZDZIAŁ 37. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ. ZMIANY TREŚCI SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, kierując swoje zapytania do zamawiającego na adres e-mail: [monika.tomska@um.barwice.pl](mailto:monika.tomska@um.barwice.pl) lub na skrzynkę ePUAP: nazwa adresata: Urząd Miejski w Barwicach, Identyfikator adresata: /3215023/skrytkaESP
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie

Sygnatura sprawy: IN.271.22.2022

*Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)*

- treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w *art. 284 ust. 2 ustawy pzp*, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w *art. 284 ust. 2 ustawy pzp*, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  4. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w *art. 284 ust. 4 ustawy pzp*, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
  5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w *art. 280 ust. 2 i 3 ustawy pzp*, przekazuje wykonawcom, którym udostępnił SWZ.
  6. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
  7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
  8. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
  9. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
  10. Informację o przedłużonym terminie składania ofert zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu, o którym mowa w *art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy pzp*.
  11. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  12. Jeżeli zmiana dotyczy części SWZ, które nie zostały udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania, zgodnie z *art. 280 ust. 2 i 3 ustawy pzp*, dokonaną zmianę treści SWZ przekazuje w inny sposób wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu.
  13. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w *art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy pzp*.

## ROZDZIAŁ 38. CZYNNOŚCI ZAMAWIAJĄCEGO PO DOKONANIU OTWARCIA OFERT

1. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - ceny lub kosztach zawartych w ofertach.
3. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w *art. 125 ust. 1 ustawy pzp*,

- podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że wnioszek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w *art. 128 ust. 1 ustawy pzp*, aktualne na dzień ich złożenia.
  5. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w *art. 125 ust. 1 ustawy pzp*, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
  6. Wyjaśnienia dotyczące złożonych ofert, zasady poprawiania ofert przez zamawiającego
    - 1) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem *art. 223 ust. 2 i art 187 ustawy pzp*, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
    - 2) Zamawiający poprawia w ofercie:
      - oczywiste omyłki pisarskie,
      - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
      - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
    - 3) Za oczywistą omyłkę pisarską uznaje się:
      - widoczną mylną pisownię wyrazu;
      - ewidentny błąd gramatyczny;
      - niezamierzone opuszczenie wyrazu bądź jego części;
      - ewidentny błąd rzeczowy;
      - rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie, uznając za prawidłową cenę wynikającą z dokonanych działań matematycznych służących wyliczeniu ceny.
    - 4) W przypadku, o którym mowa w *art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp*, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
  7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli [*art. 226 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy pzp*):
    - 1) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
    - 2) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w *art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp*.
  8. Oferty o takiej samej cenie lub koszcie, oferty dodatkowe:
    - 1) jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
    - 2) jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
    - 3) jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w *art. 248 ust. 2*



*ustawy pzp*, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

9. Wyjaśnienia dotyczące ceny wskazanej w ofercie. Badanie rażąco niskiej ceny:
- 1) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
  - 2) W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
    - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie *art 226 ust 1 pkt 1 i 10 ustawy pzp*, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w *art 224 ust 1 ustawy pzp*, chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
    - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w *art. 224 ust.1 ustawy pzp*.
  - 3) Wyjaśnienia, o których mowa w *art 224 ust. 1 ustawy pzp*, mogą dotyczyć w szczególności:
    - zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
    - wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
    - oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
    - zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów *ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę* lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
    - zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
    - zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
    - zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
    - wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
  - 4) W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, zamawiający jest obowiązany żądać wyjaśnień, o których mowa w *art 224 ust.1 ustawy pzp*, co najmniej w zakresie określonym w *art. 224 ust. 3 pkt 4 i 6 ustawy pzp*.
  - 5) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.



- 6) Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.
10. Doliczenie do ceny podawanej w ofercie kwoty podatku o towarów i usług
- 1) Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z *ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług* dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć,
  - 2) W ofercie, o której mowa w *art. 225 ust. 1 ustawy pzp*, wykonawca ma obowiązek;
    - poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
    - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
    - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
    - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
11. Wykluczenie wykonawcy: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę wobec którego zajdą okoliczności wskazane w Rozdziale 18 SWZ.
12. Odrzucenie oferty: Zamawiający odrzuca ofertę w przypadku zaistnienia jakiegokolwiek z przesłanek określonych w *art. 226 ust. 1 ustawy pzp*.
13. Obowiązki informacyjne zamawiającego, publikacja informacji:
- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
    - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
    - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 2) Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w *art. 253 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp*, na stronie internetowej prowadzonego postępowania,
  - 3) Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w *art. 253 ust. 1 ustawy pzp*, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym,
14. Unieważnienie postępowania:
- 1) Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w *art. 255 ustawy Pzp*.
  - 2) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu - w postępowaniu prowadzonym.

## ROZDZIAŁ 39. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana\* danych osobowych jest *Urząd Miejski w Barwicach, ul. Zwycięzców 22, 78-460 Barwice, e-mail: [urząd@um.barwice.pl](mailto:urząd@um.barwice.pl), tel. (094) 373 63 09*
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Barwicach jest Pan Sławomir Kozieł, e-mail: [iod@um.barwice.pl](mailto:iod@um.barwice.pl).
- Pani/Pana\* dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana\* dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana\* danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana\* danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan\*:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu\*:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

### **Objaśnienie:**

\* w zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

- **Zamawiający** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.  
Dotyczy to w szczególności:
  - wykonawcy będącego osobą fizyczną,

Sygnatura sprawy: IN.271.22.2022

*Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)*



- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- **Wykonawca** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
  - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
  - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
  - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
  - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
  - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
- **Podwykonawca/podmiot trzeci** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

\*\*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Nr	Nazwa załącznika
1	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
2a	Formularz ofertowy – Część 1
2b	Formularz ofertowy – Część 2
2c	Formularz ofertowy – Część 3
2d	Formularz ofertowy – Część 4
2e	Formularz ofertowy – Część 5
3	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
4a	Projekt umowy – Część 1
4b	Projekt umowy – Część 2
4c	Projekt umowy – Część 3
4d	Projekt umowy – Część 4
4e	Projekt umowy – Część 5
5	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
6	Wykaz osób
7	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
8	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (dot. 5 części zamówienia)
9	Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie