

**UCHWAŁA XXIX/239/2021
RADY MIEJSKIEJ W BARWICACH**

z dnia 29 kwietnia 2021 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przemocy w Rodzinie

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) w związku z art. 9a ust.15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2020 r. poz. 218 z późn. zm.), Rada Miejska w Barwicach uchwala, co następuje :

§ 1. Przyjmuje się Regulamin Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przemocy w Rodzinie dotyczący trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Barwic.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr V/30/2011 Rady Miejskiej w Barwicach z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przemocy w Rodzinie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady



dr inż. Piotr Małek

REGULAMIN GMINNEGO ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO DS. PRZEMOCY W RODZINIE

§1. Postanowienia ogólne.

1. Regulamin Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przemocy Rodzinie określa tryb działania Zespołu oraz zasady powoływania i odwoływania członków Zespołu.

2. Ilekroć w regulaminie mowa o :

Zespole - należy przez to rozumieć Gminny Zespół Interdyscyplinarny ds. Przemocy w Rodzinie,

Przewodniczącym – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przemocy w Rodzinie,

Zastępcy Przewodniczącego - należy przez to rozumieć osobę pełniącą funkcję Zastępcy Przewodniczącego Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przemocy w Rodzinie,

Grupie Roboczej – należy przez to rozumieć zespół osób powołanych do pracy nad konkretnymi problemami osób, rodzin, grup problemowych i środowisk,

Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie wraz z późniejszymi zmianami.

§2. Skład Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przemocy Rodzinie.

1. W skład Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przemocy Rodzinie wchodzi przedstawiciele :

- a) Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barwicach,
- b) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Barwicach,
- c) Posterunku Policji w Barwicach,
- d) Sądu Rejonowego w Szczecinku,
- e) Jednostek oświaty, ochrony zdrowia i organizacji pozarządowych.

2. W skład Zespołu wchodzi także przedstawiciele Żandarmerii Wojskowej, jeżeli Żandarmeria Wojskowa złoży taki wniosek do Burmistrza Barwic w

związku z zamieszkiwaniem na obszarze gminy żołnierza pełniącego czynną służbę wojskową.

3. W skład Zespołu mogą wchodzić także prokuratorzy oraz przedstawiciele podmiotów innych niż określone w ust.1 działające na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

4. Skład Zespołu ogłasza się na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Barwicach i Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barwicach.

5. Do udziału w posiedzeniach Zespołu mogą być zapraszani w roli ekspertów specjaliści i reprezentanci innych grup zawodowych, społecznych, organizacji pozarządowych, w szczególności zajmujący się problematyką przeciwdziałania przemocy domowej.

6. Za udział w pracach Zespołu lub Grupy Roboczej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

§3. Tryb powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przemocy Rodzinie.

1. Skład Zespołu powołuje Burmistrz Barwic spośród wskazanych przez osoby kierujące instytucjami/organizacjami, które podpisały z Burmistrzem porozumienie o współpracy.

2. Każdy członek Zespołu przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole.

3. Burmistrz Barwic odwołuje członka Zespołu w przypadku :

a) pisemnej rezygnacji z członkostwa w Zespole,

b) utraty pracy przez złożenie wniosku w tej sprawie zwierzchnika i rekomendację dotyczącą wskazania kandydata na miejsce członka ustępującego,

c) braku wywiązywania się z obowiązków,

d) śmierci,

e) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne, ścigane z oskarżenia publicznego,

f) naruszenia zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole.

4. Burmistrz Barwic uzupełnia skład Zespołu zgodnie z §3 ust.1 niniejszego Regulaminu.

5. Powoływanie i odwoływanie Przewodniczącego Zespołu oraz Zastępcy Przewodniczącego Zespołu :

1) Przewodniczący zostaje wybrany na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród wszystkich jego członków, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

2) O wyborze Przewodniczącego Zespołu zostaje powiadomiony pisemnie Burmistrz Barwic.

3) Przewodniczący może zostać odwołany na podstawie :

a) uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu, odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów,

b) pisemnej rezygnacji Przewodniczącego,

c) uzasadnionego pisemnego wniosku Burmistrza Barwic.

4) Odwołanie Przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego Przewodniczącego, zgodnie z zapisami w pkt 5. ppkt 1).

5) Zastępca Przewodniczącego zostaje wybrany na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród wszystkich jego członków, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

6) O wyborze Zastępcy Przewodniczącego Zespołu zostaje powiadomiony pisemnie Burmistrz Barwic.

7) Zastępca Przewodniczącego Zespołu może zostać odwołany na podstawie :

a) uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu, odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów,

b) pisemnej rezygnacji Zastępcy Przewodniczącego,

c) uzasadnionego pisemnego wniosku Burmistrza Barwic.

8. Odwołanie Zastępcy Przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego Zastępcy Przewodniczącego, zgodnie z zapisami w pkt 5. ppkt 5).

§4. Cele działania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przemocy Rodzinie.

1. Usprawnienie systemu przepływu informacji oraz reagowania na zidentyfikowane problemy społeczne, w tym w szczególności przemocy w rodzinie.

2. Budowanie lokalnego systemu jakości opieki i wsparcia dla rodziny i dziecka zgodnie z zapisami Ustawy.

3. Zintegrowanie działań instytucji i organizacji odpowiedzialnych za realizację zadań wynikających z Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Programu Ochrony Ofiar w Rodzinie dla Gminy Barwice

4. Zespół może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

§5. Zadania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przemocy Rodzinie.

1. Integrowanie i koordynowanie działań podmiotów, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu.
2. Diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie na terenie Gminy Barwice
3. Podejmowane działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie, mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku.
4. Inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie.
5. Rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym.
6. Inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc.

§6. Zadania grup roboczych.

1. Opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach wystąpienia przemocy w rodzinie.
2. Monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy.
3. Dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz efektów tych działań.
4. Informowanie Przewodniczącego o efektach działań grup roboczych.

§7. Wyniki ustaleń Zespołu/grupy roboczej kieruje się za pośrednictwem Przewodniczącego do instytucji i organów uprawnionych ustawowo do podejmowania działań postulowanych przez Zespół.

§8. Organizacja Pracy Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przemocy Rodzinie.

1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący w uzasadnionych sytuacjach Zastępca Przewodniczącego.
2. Obsługę organizacyjno - techniczną Zespołu zapewnia Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Barwicach.
3. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, ale nie rzadziej niż raz na 3 miesiące, a zwołuje je Przewodniczący lub w uzasadnionych przypadkach Zastępca Przewodniczącego.
4. Decyzje podejmowane są zwykłą większością w głosowaniu jawnym, w przypadku równej ilości głosów decydujący jest głos Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego w uzasadnionych przypadkach.
5. Wszystkich członków Zespołu obowiązuje zasada poufności danych i informacji uzyskanych w trakcie pracy w Zespole. Członek Zespołu przed przystąpieniem do wykonywania czynności, o których mowa w art. 9b ust. 2 i 3

Ustawy, składa Burmistrzowi Barwic oświadczenie o treści zgodnej z art. 9c ust. 3 Ustawy.

6. Posiedzenia Zespołu są protokołowane.

7. Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego może zapraszać do udziału w pracy Zespołu osoby spoza jego składu, bez prawa do głosowania.

8. Przewodniczący gromadzi w celach statystycznych i ewaluacyjnych dane dotyczące m.in. ilości spraw skierowanych do pracy w grupach roboczych, skład osobowy poszczególnych grup, efekty pracy grup. W oparciu o zebrane dane dokonuje oceny realizacji zadań przez grupy oraz w razie potrzeby, proponuje niezbędne korekty.

9. Przewodniczący składa przed Burmistrzem Barwic coroczne sprawozdanie z pracy Zespołu w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej w Barwicach w sprawie planu pracy Rady Miejskiej w Barwicach na kolejne lata kalendarzowe.

§10. Organizacja pracy grup roboczych.

1. Na wniosek skierowany do Zespołu Przewodniczący może zwołać grupę roboczą lub pozostawić sprawę do rozpoznawania przez Zespół. Przewodniczący zwołuje Zespół/Grupę Roboczą w formie pisemnej, mailowej lub telefonicznej, dołączając kopię złożonego w tej sprawie wniosku.

2. Koordynatorem pracy grupy roboczej jest każdorazowo osoba zgłaszająca problem lub osoba ustalona przez grupę jako lider grupy.

3. Skład grupy roboczej jest dostosowany do skali problemu uwzględniając przedstawicieli :

a) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,

b) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,

c) Policji,

d) oświaty,

e) ochrony zdrowia,

f) Żandarmerii Wojskowej;

g) Sądu,

h) innych podmiotów, będących specjalistami w dziedzinie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

4. Spotkania grupy roboczej odbywają się w dni robocze w godzinach pracy Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barwicach. Spotkania mogą się również odbywać na terenie różnych instytucji.

5. Praca grupy roboczej nad problematyką konkretnej rodziny jest procesem podzielonym na następujące etapy :

a) postawienie wstępnej diagnozy problemów w danej rodzinie,

- b) zaplanowanie działań pomocowych, zawierających podział zadań na poszczególnych członków grupy roboczej ze wskazaniem konkretnych działań i terminu ich realizacji,
 - c) podjęcie przez poszczególnych członków grupy roboczej i instytucje/organizacje przez nich reprezentowane zaplanowanych działań,
 - d) ocena skuteczności zaplanowanych i zrealizowanych działań,
 - e) modyfikacja planu pomocy rodzinie lub zakończenie pracy z daną rodziną.
6. Z każdego spotkania grupy roboczej sporządzane są protokoły. Dokument taki zawiera istotne ustalenia dotyczące wieloaspektowej diagnozy, planu pomocy rodzinie, podziału zadań i czynności do wykonania przez członków Zespołu/Grupy Roboczej, terminu następnego spotkania.
7. Dokumentacja pracy grupy roboczej jest gromadzona w siedzibie Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barwicach.
8. Dokumentację pracy grupy roboczej stanowią :
- a) listy obecności z każdego posiedzenia,
 - b) wniosek o zwołanie Zespołu/Grupy roboczej wraz z dokumentami przekazanymi w sprawie przez członków Zespołu lub dostarczonymi przez członków rodziny,
 - c) protokół z każdego posiedzenia grupy w danej sprawie,
 - d) informacja do Przewodniczącego o zakończeniu działań w sprawie konkretnej rodziny.

§11. 1. Gminny Zespół Interdyscyplinarny ds. Przemocy Rodzinie posługuje się pieczętką nagłówkową o treści :

GMINNY ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY

DS. PRZEMOCY W RODZINIE

ul. Czaplinecka 14

78-460 Barwice

2. Przewodniczący Zespołu oraz Zastępca Przewodniczącego Zespołu posługują się pieczętkami imiennymi o treści :

PRZEWODNICZĄCY

GMINNEGO ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO

DS. PRZEMOCY W RODZINIE

IMIĘ I NAZWISKO

ZASTĘPCA PRZEWODNICZACEGO
GMINNEGO ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO
DS. PRZEMOCY W RODZINIE
IMIĘ I NAZWISKO

§12. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy :

- 1) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 3) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.