

Zarządzenie Nr 455/2022

Burmistrza Barwic

z dnia 16 grudnia 2022 roku

w sprawie: powołania komisji likwidacyjnej składników majątku ruchomego i wartości niematerialnych i prawnych

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 poz. 559 z późn. zm), zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję komisję likwidacyjną w następującym składzie:

1. Monika Tomska – Przewodnicząca Komisji
2. Aleksandra Kuśmierk - członek komisji
3. Magdalena Guzowska - członek komisji
4. Marzena Kasprzyk - członek komisji
5. Andrzej Pietras – członek komisji
6. Alicja Wiśniewska – członek komisji

§ 2

Do zadań komisji likwidacyjnej należy:

1. dokonywanie fizycznej likwidacji zużytych składników majątku ruchomego i wartości niematerialnych i prawnych, stanowiących własność Gminy Barwice, a będących w dyspozycji Urzędu Miejskiego w Barwicach,
2. sporządzanie protokołów likwidacyjnych z przeprowadzonych likwidacji,

§ 3

1. Wzór wniosku o likwidację składników majątkowych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Wzór protokołu z likwidacji składników majątkowych stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

1. Tracą moc: Zarządzenie Nr 255/2014 Burmistrza Barwic z dnia 21 marca 2014 r. w sprawie powołania stałej Komisji Likwidacyjnej, określenia trybu jej pracy oraz sposobu likwidacji środków trwałych Urzędu Miejskiego w Barwicach; Zarządzenie Nr 112/2020 Burmistrza Barwic z dnia 11.02.2020r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 255/2014 Burmistrza Barwic z dnia 21 marca 2014r. oraz Zarządzenie nr 259/2021 Burmistrza Barwic z dnia 11 maja 2021 roku w sprawie zmiany Zarządzenia nr 112/2020 Burmistrza Barwic z dnia 11 lutego 2020r.

§ 5

1. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarz Gminy Barwice.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZASTĘPCA BURMISTRZA
mgr inż. Robert Zborowski

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 455/2022
Burmistrza Barwic
z dnia 16 grudnia 2022 r.

.....
(pieczęć jednostki)

.....
(miejscowość, data)

WNIOSEK DO KOMISJI LIKWIDACYJNEJ
URZĘDU MIEJSKIEGO W BARWICACH

Stawiam wniosek o likwidację następujących składników majątkowych:

Lp.	Nazwa środka trwałego	Numer inwent.	Data zakupu	Cena jednostk. (zł)	Ilość (szt)	Wartość początkowa (zł)	Wartość umorzona (zł)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							

13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							

UZASADNIENIE WNIOSKU:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis osoby składającej wniosek)

- Egz. 1 – Przewodniczący stałej komisji likwidacyjnej
- Egz. 2 – osoba, której mienie zostało powierzone
- Egz. 3 – Sekretarz Gminy

Wyrażam zgodę

.....
(Sekretarz Gminy)

Zatwierdzam

.....
(Burmistrz Barwie)

.....
(pieczęć jednostki)

....., dnia

PROTOKÓŁ NR
LIKWIDACJI SKŁADNIKÓW MAJĄTKU

Komisja Likwidacyjna Urzędu Miejskiego w Barwicach w składzie:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

przeprowadziła postępowanie likwidacyjne w obecności, tj.
osoby, której mienie zostało powierzone i stwierdziła, że składniki:

Lp.	Nazwa środka trwałego	Numer inwent.	Data zakupu	Cena jednostk. (zł)	Ilość (szt)	Wartość początkowa (zł)	Wartość umorzona (zł)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							

12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							

uległy:

.....

.....

(zużyciu, zniszczeniu, uszkodzeniu nienadającym się do naprawy itp.)

Wyżej wymienione składniki majątkowe uległy fizycznej likwidacji przez:

.....

.....

Podpisy:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Podpis osoby materialnie odpowiedzialnej:

Zatwierdzam likwidację

.....

(Burmistrz Barwic)