

ZARZĄDZENIE NR 105/2020

Burmistrza Barwic

z dnia 14 stycznia 2020 roku

**w sprawie zatwierdzenia Planu pracy na rok 2020 Środowiskowego Domu Samopomocy
„Słoneczko” w Barwicach**

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019r. poz. 1507 z późn. zm.) w związku z § 4 ust. 1 pkt 3, ust 3 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz.U. z 2010r. nr 238 poz 1586 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 1 pkt 5 i 7 art. 30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminy (Dz.U. z 2019r. poz. 506 z późn. zm.)

Burmistrz Barwic zarządza, co następuje:

§ 1 Zatwierdza się uprzednio uzgodniony z Wojewodą Zachodniopomorskim Plan pracy Środowiskowego Domu Samopomocy „Słoneczko” w Barwicach w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2 Wykonanie Planu pracy Środowiskowego Domu Samopomocy „Słoneczko” w Barwicach powierza się Kierownikowi Środowiskowego Domu Samopomocy „ Słoneczko” w Barwicach.

§ 3 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr Mariusz Kieling

RAMOWY HARMONOGRAM IMPREZ
 Środowiskowy dom Samopomocy „Słoneczko” w Barwicach
 Barwice 2020 r.

L.p.	MIESIĄC	NAZWA IMPREZY
1.	STYCZEŃ	Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy
		Przeгляд kolęd w Bornem Sulinowie
2.	LUTY	Zabawa Karnawałowa
3.	MARZEC	Dzień Kobiet,
		Powitanie Wiosny
4.	KWIECIEŃ	Śniadanie Wielkanocne
		Piknik Rodzinny
5.	MAJ	Jarmark Twórczości Osób Niepełnosprawnych
		Przeгляд piosenki o miłości
		Obchody powstania ŚDS
6.	CZERWIEC	Pielgrzymka osób niepełnosprawnych Skrzatusz
		Letni piknik artystyczny „Noc świętojańska”
		VI Spartakiada
7.	LIPIEC	Dni Barwic
8.	SIERPIEŃ	Wyjazd nad morze
9.	WRZESIEŃ	Wycieczka – wyjazd edukacyjno treningowy
		Integracja „ Ty i Ja” – Festiwal filmowy
		„Święto Słonecznika” Barlinek
		III Wojewódzki międzypokoleniowy turniej w Bule
10.	PAŹDZIERNIK	Integracyjne spotkania artystyczne
11.	LISTOPAD	Zabawa Andrzejkowa
11.	GRUDZIEŃ	Mikołajki w „Naszym Domu”
		Kiermasz „Bożonarodzeniowy”
		Uroczysty wieczór wigilijna

Treningi umiejętności spędzania czasu wolnego w sposób atrakcyjny i satysfakcjonujący użytkowników Placówka realizuje wspólnie dla wszystkich grup „A”, „B” i „C”. Współorganizatorami przedsięwzięcia będą: uczestnicy, kadra Placówki, pracownicy Ośrodka Kultury i turystyki w Barwicach, oraz instytucje i organizacje współpracujące z placówką.

Środowiskowy Dom Samopomocy
"Słoneczko" w Barwicach
ul. Czaplinska 14
78-460 Barwice
tel: 94 3732163
NIP: 6731905919, REGON: 382187376

Plan Pracy Środowiskowego Domu Samopomocy „Słoneczko” w Barwicach na 2020 rok

1 CEL GŁÓWNY

Celem ogólnym działalności Środowiskowego Domu Samopomocy „Słoneczko” w Barwicach jest osiągnięcie przez osoby korzystające z usług Domu umiejętności jak najbardziej samodzielniego pełnienia roli życiowych i społecznych.

Dom przeznaczony jest dla 20 osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym:

- a) osób przewlekle psychicznie chorych
- b) osób z niepełnosprawnością intelektualną
- c) osób wykazujących inne przewlekle zaburzenia czynności psychicznych

2. CELE SZCZEGÓLÓWE

2.1 Zapewnienie na odpowiednim poziomie usług bytowych, opiekuńczych, wspomagających i edukacyjnych w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb uczestników:

- a) potrzeby bytowe realizowane są poprzez zapewnienie uczestnikom miejsca pobytu dziennego, wyposażonego w odpowiedni sprzęt i meble oraz środki utrzymania higieny osobistej,
- b) potrzeby opiekuńcze realizowane są przez:
 - zapewnienie niezbędnej pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,
 - podnoszenie sprawności psychofizycznej i aktywizowanie,
 - udzielanie niezbędnej pomocy w załatwieniu spraw osobistych,
- c) potrzeby wspomagające realizowane poprzez:
 - organizowanie terapii zajęciowej;
 - organizowanie wsparcia psychologicznego szczególnie w celu wzmocnienia poczucia własnej wartości oraz pewności siebie uczestników,
 - inspirowanie i rozwijanie kontaktów z rodziną i środowiskiem,
 - rozwijanie aktywności społecznej i samorządności, w szczególności poprzez udział w lokalnych wydarzeniach kulturalnych i społecznych.
- d) potrzeby edukacyjne realizowane są poprzez:
 - uczenie przez doświadczenie życiowe,
 - uczestnictwo w zajęciach terapeutycznych i kulturalno – edukacyjnych, w szczególności rozwijania zainteresowań literaturą, audycjami telewizyjnymi i radiowymi, Internetem itp.

- 2.2 Zapewnienie uczestnikom możliwie pełnego uczestnictwa w życiu społecznym poprzez umożliwienia pełnienia jak największej liczby ról społecznych w rodzinie, środowisku i instytucjach itp.
- 2.3 Kształtowanie prawidłowych relacji interpersonalnych w obrębie społeczności Domu.
- 2.4 Inicjowanie zachowań zmierzających do integracji ze społecznością w miejscu zamieszkania, w tym udział w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych.
- 2.5 Prowadzenie reintegracji zawodowej i społecznej uczestników.

3. DZIAŁANIA I METODY PRACY

W 2020 r Dom będzie realizował zadania wynikające:

- ustawy z dnia 12 marca 2004 r o pomocy społecznej,(Dz. U. z 2019r poz 1507 z późn. zm.)
- Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy,(Dz.U. z2010 r nr 238 poz. 1586 z późn. zm.)
- Regulaminu Organizacyjnego Środowiskowego Domu Samopomocy „Słoneczko” w Barwicach w zakresie odpowiadającym potrzebom uczestników.

Działania wspierające – aktywizujące wobec uczestników realizowane będą w formie zajęć zorganizowanych: treningów i zajęć w pracowniach, grupowych i indywidualnych.

Metody pracy to: modelowanie, prezentacja, warsztaty, ćwiczenia, rekreacja, różnego rodzaju treningi, oraz inne, zależnie od potrzeb.

Formy pracy: są w wysokim stopniu zindywidualizowane, specyficzne i z tego powodu nie mogą podlegać standaryzacji. Indywidualizacja działań dotyczy również oceny funkcjonowania uczestników, dokonywanej co 6 miesięcy przez zespół wspierająco – aktywizujący.

Lp.	Zakres	Sposób realizacji zadania	Metody, techniki, narzędzia wykorzystywane przy realizacji zadania	Opis spodziewanych efektów	Termin realizacji zadania	Osoby odpowiedzialne za realizację zadania
TRENINGI FUNKCJONOWANIA W CODZIENNYM ŻYCIU (samoobsługa)						
1.	POSTEPOWANIE WSPIERAJĄCO – AKTYWIZUJĄCE	<p>TRENING HIGIENICZNY I DBAŁOŚCI O WYGLĄD ZEWNĘTRZNY</p> <p>Trening realizowany będzie zgodnie z przyjętą tematyką i indywidualnymi potrzebami każdego uczestnika. W roku 2020 uczestnicy będą poddawani nauce lub będą kontynuować naukę w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Higiena jamy ustnej; – Zabiegi pielęgnacyjne: dbanie o włosy, mycie, dokonywanie wizyt u fryzjera; – Pielęgnacja dłoni i paznokci, pielęgnacja stóp, golenie się, toaleta całego ciała – Postępowanie się środkami higieny osobistej; – Nauka dbania o higienę: zastosowanie preparatów do higieny intymnej, preparatów do pielęgnacji włosów, kremów do rąk i stóp, dezodorantów itp.; – Edukacja na temat konieczności codziennej zmiany bielizny osobistej; – Kształtowanie potrzeby dbania o czystość ubioru, dobór kolorystyczny; – Dobór odzieży do okoliczności i pory roku, konserwacja i przechowywanie odzieży, – Stosowanie podasek i wkładek higienicznych; – Zastosowanie lokówki, suszarki, itp. 	<p>Trening realizowany codziennie, wielokrotnie Pogadanki indywidualne i grupowe Wykonywanie zadania według instruktażu słownego terapeutów oraz zademonstrowanie określonych czynności. Indywidualnie i grupowo.</p>	<p>Uczestnicy potrafią dbać o higienę całego ciała, potrafią wykonać toaletę całego ciała, pamiętają o konieczności mycia rąk przed posiłkiem oraz po korzystaniu z toalety. Uczestnicy pamiętają o konieczności codziennej zmiany bielizny, potrafią korzystać z suszarki, lokówki. Uczestnicy stosują kosmetyki typu kremy, szampony, odzywki do włosów, antyperspiranty, Stosują wyuczone czynności w życiu codziennym.</p>	<p>Codziennie treningi przez cały rok –praca ciągła</p>	<p>Członkowie zespołu wspierającego - aktywizującego</p>

2.	<p>POSTEPOWANIE WSPIERAJĄCO – AKTYWIZUJĄCE c.d.</p>	<p>TRENING KULINARNY Trening realizowany w ramach pracowni kulinarnej, zgodnie z przyjętą tematyką zajęć oraz planem pracy w roku 2020 /w tym podtrzymywanie i utrwalanie nabytych umiejętności.</p> <p>Nauka estetycznego przygotowywania i spożywania posiłków, poznawanie przepisów kulinarnych, doboru i optymalnego wykorzystywania artykułów spożywczych, zasad zdrowego odżywiania, obsługa sprzętu AGD itp.</p>	<p>Wykonywanie zadania według instruktażu słownego terapeuty oraz demonstrowania czynności praktycznych. Praca ciągła, codzienne treningi, pogadanka, wielokrotne powtarzanie dla utrwalenia, praca z książką kucharską oraz materiałami przygotowanymi do trening. Indywidualnie i grupowo.</p>	<p>Uczestnicy potrafią zaplanować oraz samodzielnie lub w asyście terapeuty przygotować posiłek, nalewać płyny, wybierać właściwie produkty do przygotowania określonego posiłku, dobierać i obsługiwać sprzęt AGD, wybierać właściwe sztucce i postęgiwać się nimi, zmywać i wycierać naczyńia. Znają sposoby prawidłowego przechowywania żywności itp.</p>	<p>Codzienne treningi przez cały rok.</p>	<p>Członkowie zespołu wspierająco – aktywizującego. Wyznaczony terapeuta</p>
3.	<p>POSTEPOWANIE WSPIERAJĄCO – AKTYWIZUJĄCE c.d.</p>	<p>TRENING UMIEJĘTNOŚCI PRAKTYCZNYCH TRENING PRASOWANIA: trening obejmuje: <ul style="list-style-type: none"> • Naukę obsługi żelazka • Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i uniknięcie poparzenia; TRENING PRANIA: trening obejmuje: <ul style="list-style-type: none"> • Naukę prania ręcznego oraz w pralce automatycznej; • Dobieranie prania w zależności od kolorystyki i faktury materiału; • Prawidłowe wieszanie prania; • Dobór detergentów ; • Sposoby wywabiania różnych plam itp. TRENING REPERACJI ODDZIEŻY I DBAŁOŚCI O OBUWIE: trening obejmuje: <ul style="list-style-type: none"> • Doskonalenie umiejętności przyszywania guzików, cerowania, obsługi maszyny do szycia • Nauka wiązania obuwia, czyszczenie obuwia itp. TRENING GOSPODARczo - TECHNICZNY: trening obejmuje między innymi:</p>	<p>Wykonywanie zadania według instruktażu słownego terapeuty oraz demonstrowania czynności, trening praktyczny. Trening indywidualny i grupowy</p>	<p>Uczestnicy potrafią samodzielnie/ w asyście terapeuty prasować proste lub skomplikowane rzeczy, potrafią ustawić odpowiednią temperaturę do struktury materiału, poskładać odzież po wyprasowaniu, przygotować stanowisko pracy oraz posprzątać po zakończonym treningu, stosować wyuczone czynności w życiu codziennym, potrafią skupić uwagę na wykonanej czynności. Przestrzegają zasad bezpieczeństwa podczas treningu.</p> <p>Uczestnicy nabędą bądź utrwalą samodzielnie lub</p>	<p>Treningi realizowane są w zależności od aktualnej potrzeby, przez cały rok, praca ciągła</p>	<p>Członkowie zespołu wspierająco - aktywizującego</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Nabycie lub doskonalenie umiejętności w zakresie dbałości o czystość i porządek ; w pracowniach, budynku i wokół niego: samodzielne i dokładne ścieranie kurzy, zamiatanie i mycie podłóg, drzwi, parapetów, grabienie liści; • Zwracanie uwagi na kolejność wykonywanych czynności oraz zastosowanie detergentów i używania rękawic ochronnych; • Segregacja śmieci z podziałem na makulaturę, szkło plastik ; • Prace w ogrodzie: nauka prac ogrodniczych z zastosowaniem różnego rodzaju narzędzi ; • Nabywanie lub doskonalenie umiejętności związanych np. z wbijaniem i wyciąganiem gwoździ, wkręcaniem i wykręcaniem śrub, zasadami przy wymianie żarówki, smarowaniem zawiasów w drzwiach itp.. <p><u>TRENING OBSŁUGI SPRZĘTU AGD i RTV:</u> trening obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zapoznanie z obsługą pralki, zmywarki, odkurzacza, robota kuchennego, pieca gazowego, piekarnika, maszyny do mięsa, patelni elektrycznej, telewizora, dekodera, itp. 		<p>w asyście terapeuty pranie ręczne, obsługę pralki automatycznej, prawidłowe dobranie koloru, tkaniny i temperatury wody, wieszanie prania na suszarce oraz zdjęcie po wyschnięciu.</p> <p>Uczestnicy potrafią samodzielnie lub w asyście terapeuty przyszywać guziki z dwoma lub czterema dziurkami, na jednej nożce oraz zszyć rozdarty materiał różnymi ściegami. Wyuczone czynności wprowadzają w życie.</p> <p>Uczestnicy potrafią samodzielnie lub w asyście terapeuty dbać o porządek w pomieszczeniach ŚDS i wokół, zimą – odśnieżać. Poprzez udział w treningach uczestnicy odczuwają potrzebę wdrażania nabytych umiejętności w życie codzienne w domu.</p> <p>Uczestnicy potrafią samodzielnie lub w asyście terapeuty wykonać proste czynności naprawcze, w obrębie gospodarstwa domowego. Znają obsługę podstawowych narzędzi np. wiertarka, młotek, śrubokręt. Uczestnicy potrafią</p>	
--	--	--	--	--

				<p>samodzielnie lub w asyście terapeuty dbać o krzewy, drzewa w ogródku. Widzą potrzebę dbania o zieleni, pielienia, podlewania, zasilania itp. Uczestnicy potrafią samodzielnie lub asyście terapeuty obsługiwać sprzęt domowego użytku (np. odkurzacz,) itp.</p>		
<p>4. POSTEPOWANIE WSPIERAJĄCO – AKTYWIZUJĄCE c.d.</p>	<p>TRENING BUDŻETOWY W roku 2020 uczestnicy w dalszym ciągu poznawać będą wartość nominatów, orientacji w cenach danych produktów, planowania wydatkowania miesięcznego budżetu z uwzględnieniem zakupu żywności, opłacenia rachunków, nauka korzystania ze sklepu samoobsługowego, wielobranżowego, mięsnego itp. , nabywanie umiejętności szacowania wartości towaru, umiejętności oszczędzania, dokonywania samodzielnych zakupów itp.</p>	<p>Wykonywanie zadania według instruktażu słownego terapeuty oraz demonstrowania czynności. Tematy treningu dla utrwalenia – powtarzane. Scenki sytuacyjne, zajęcia praktyczne, wyjścia do sklepów, instruktaż terapeuty, zajęcia tematyczne z użyciem nominatów. Praca na materiałach pomocniczych. Trening indywidualnie i grupowo.</p>	<p>Uczestnicy potrafią samodzielnie lub w asyście terapeuty rozpoznawać nominaty pieniężne, dokonywać drobnych zakupów, prawidłowo gospodarować własnym budżetem z uwzględnieniem opłat stałych, planować wydatki, orientują się w cenach, potrafią zrobić listę zakupów, znają zasady udzielania kredytów, potrafią samodzielnie bądź w asyście obsługiwać bankomat.</p>	<p>Praca ciągła przez cały rok.</p>	<p>Członkowie zespołu wspierającego aktywizującego</p>	
UMIĘTNOŚCI INTERPERSONALNE I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW						
<p>5. POSTEPOWANIE WSPIERAJĄCO – AKTYWIZUJĄCE c.d.</p>	<p>TRENING UMIĘTNOŚCI INTERPERSONALNYCH I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z osobami bliskimi i społecznością lokalną, nauka zachowania się w miejscach 	<p>Indywidualne rozmowy i ćwiczenia.</p>	<p>Uczestnicy potrafią nawiązywać kontakt</p>	<p>Praca ciągła przez cały rok</p>	<p>Psycholog, kierownik ŚDS, terapeuta</p>	

		<p>publicznych. Zebrania społeczności uczestników, nauka demokracji i samorządności oraz współodpowiedzialności za funkcjonowanie SDS itp.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rozwój społeczny: wypełnianie ról społecznych umiejętności nawiązywania kontaktów z nowymi osobami, kontakt interpersonalny z osobami znanymi, radzenie sobie z kontaktach z urzędami, umiejętności rozwiązywania konfliktów, przestrzeganie zasad i reguł życia społecznego. 	<p>Rozmowy terapeutyczne, wspierające. Zebrania społeczności Ukierunkowana rozmowa, oparta na dobrym przykładzie w grupie. Dyskusje. Wymiana poglądów. Pogadanki, scenki sytuacyjne, warsztaty tematyczne, wyjścia do instytucji użyteczności publicznej, wyjścia do OHP – doradztwo zawodowe.</p>	<p>z otoczeniem. Uczestnicy są wspierani i otrzymują wskazówki jak rozwiązywać problemy, z którym się borykają. Wzmocnione są pozytywne zachowania. Uczestnicy analizują własne cechy, które sprzyjają osiągnięciu sukcesu, analizują własne zachowania. Uczestnicy doskonalą umiejętności wyrażania emocji, radzenia sobie z negatywnymi emocjami i zachowaniami trudnymi. Uczestnicy uczą się zachowań asertywnych. Uczestnicy uczą się przestrzegania norm społecznych. Używają form grzecznościowych. Rozpoznają komunikaty niewerbalne, mimiki, mowy ciała. Uczestnicy uczą się korzystania z komunikatorów: gadu-gadu, skype, e-mail, prowadzenia rozmów telefonicznych.</p>	<p>zgodnie z przyjętym tygodniowym planem zajęć</p>	
--	--	---	--	--	---	--

TRENING UMIEJĘTNOŚCI KOMUNIKACYJNYCH						
6.	POSTEPOWANIE WSPIERAJĄCO AKTYWIZUJĄCE c.d.	Trening umiejętności komunikacyjnych to: <ul style="list-style-type: none"> rozwijaniu prawidłowych sposobów komunikowania się z innymi; poznanie zagadnień związanych z komunikacją interpersonalną; zdobycie wiedzy jak w sposób otwarty i kulturalny prowadzić konwersacje; nawiązywanie i podtrzymywanie konwersacji. 	<ul style="list-style-type: none"> Ćwiczenie umiejętności prowadzenia rozmów; Ćwiczenie mowy wyrażnej; Wzbogacenie słownictwa Zachęcanie i wdrażanie do samodzielnego wypowiadania prośb, życzeń, pytań, własnej opinii) 	Uczestnik potrafi prowadzić rozmowę, mówi wyraźnie. Używanie bogatego słownictwa. Samodzielne inicjowanie rozmowy, wyrażanie własnych opinii i prośb.	Praca ciągła przez cały rok	Terapeuci i psycholog
TRENING UMIEJĘTNOŚCI SPĘDZANIA CZASU WOLNEGO						
7.	POSTEPOWANIE WSPIERAJĄCO AKTYWIZUJĄCE c.d.	TRENING CZASU WOLNEGO Rozwijanie zainteresowań Internetem, literaturą, audycjami telewizyjnymi, oglądanie filmów DVD itp. <ul style="list-style-type: none"> Warsztaty muzyczno – teatralne; Biblioterapia; Choreoterapia; Udział w zawodach sportowych zewnętrznych i wewnętrznych, spacer, jazda na rowerze, Nordic Walking, zajęcia na basenie, itp.; Udział w imprezach wewnętrznych 	Zajęcia świetlicowe, zajęcia sportowe, wyjazdy, gry, śpiew, słuchanie nagrań, płyt, oglądanie audycji i filmów, gry planszowe, czytanie książek i czasopism, itp. Indywidualnie i grupowo.	Rozwijanie zainteresowań sportowych, muzycznych, filmowych i innych oraz spędzanie w sposób aktywny wolnego czasu w domu. Uczestnicy znają podstawową obsługę	Praca ciągła, zgodnie z planem zajęć,	Członkowie zespołu wspierająco aktywizującego

	<p>i zewnętrznych, wyjścia na wystawy, prelekcje, spotkania organizowane przez instytucje kulturalno – oświatowe;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Słuchanie ulubionej muzyki, karaoke, śpiew, taniec; • Czytanie i słuchanie książek /audiobooki/, rozwiązywanie krzyżówek, czytanie pism, prowadzenie kroniki- pisanie artykułów; • Udział w turniejach organizowanych w ośrodku i poza nim, gry planszowe typu chińczyk, gry karciane, układanie puzzli; • Nabycie umiejętności samodzielnej obsługi komputera, celem wykorzystywania jego możliwości /także Internet/ w nauce i zabawie; • Rozwijanie zainteresowań wydarzeniami społeczno-gospodarczymi regionu i świata „ prasówka” – prezentacja na społeczności. 		<p>komputera, potrafią wyszukiwać informacje z Internetu. Uczestnicy rozwijają zainteresowania muzyką popularną i poważną. Potrafią śpiewać piosenki biesiadne, kolędy, polskie przeboje. Uczestnicy słuchają bądź czytają książki. Potrafią analizować bajki i teksty terapeutyczne. Samodzielnie sięgają po czasopisma, korzystają z biblioteki. Uczestnicy relaksują się i wypoczywają czynnie intelektualnie. Poznają zasady różnorodnych gier stolikowych. Samodzielnie podejmują decyzję dotyczącą wyboru ulubionej gry. Potrafią współpracować w grupie.</p>		
PORADNICTWO SPECJALISTYCZNE					

<p>8. POSTEPOWANIE WSPIERAJĄCO AKTYWIZUJĄCE c.d.</p>	<p>PORADNICTWO SPECJALISTYCZNE - PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Terapia indywidualna i grupowa; • Edukacja na temat choroby, w zależności od potrzeb badania psychologiczne, badania diagnostyczne; • Rozmowy z uczestnikami, z rodzinami uczestników; • Pomoc w znalezieniu odpowiednich sposobów rozwiązywania zaistniałych problemów; • Uczenie umiejętności nawiązywania i podtrzymywania kontaktów społecznych, Kształtowanie i utrzymanie właściwych więzi społecznych; • Nauka współpracy w grupie; • Podnoszenie samooceny uczestników; • Zapobieganie izolacji społecznej; • Poznanie najbliższego otoczenia, w jakim funkcjonują nasi uczestnicy oraz istniejących w nim relacji; • Zwiększenie poczucia własnej wartości uczestników; • Nabycie umiejętności służących samodzielnemu życiu w otwartym środowisku; • Przelamywanie barier we wzajemnych kontaktach osób z zaburzeniami psychicznymi z innymi osobami z otoczenia, • Budowanie poczucia bezpieczeństwa, empatii, zachęty, otwartości; • Rozwijanie umiejętności radzenia sobie w sytuacjach trudnych w sposób społecznie akceptowalny; • Rozwijanie umiejętności współdziałania w 	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Dialog terapeutyczny</u>: psycholog słuchając wypowiedzi uczestnika stara się zrozumieć to, czego dana osoba sama o sobie nie wie i uprzytomnić mu to, co może ułatwić odzyskanie kontroli nad sobą i sytuacją, • <u>Sterowane wyobrażenia</u>: polega na zachęcaniu uczestnika, by w stanie relaksu wyobrażał sobie rozmaite sceny, które dla większości osób mają istotne symboliczne znaczenie, • <u>Rysunek psychoterapeutyczny</u>: rysowanie może być procedurą diagnostyczną, ale również sam kontakt ze sztuką ma w pewnym stopniu funkcję uzdrawiającą, 	<p>Uczestnicy otrzymują wsparcie psychologiczne. Wyjaśnienie procesu chorobowego oraz wsparcia farmakoterapeutycznego, psychoterapeutycznego. Poznanie uwarunkowań niepełnosprawności; choroby psychicznej, upośledzenia umysłowego, Psychoedukacja opiekunów osób niepełnosprawnych. Proces akceptacji choroby. Omówienie roli i znaczenia integracji osób niepełnosprawnych ze środowiskiem lokalnym, oraz jej wpływu na rozwój emocjonalny. Zdiagnozowanie funkcjonowania rodziny w celu lepszego rozumienia potrzeb osób niepełnosprawnych. Uczestnicy otrzymują pełną diagnozę psychologiczną, opinię psychologiczną celem przedstawienia w ZUS,</p>	<p>Praca ciągła, w zależności od potrzeb przez cały rok</p> <p>Psycholog, terapeuta.</p>
--	---	---	---	--

		<p>grupie;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kształtowanie umiejętności różnicowania emocji; Kształtowanie komunikacyjnych; umiejętności • Kształtowanie umiejętności aktywnego słuchania; • Rozwijanie umiejętności asertywnych; • Nabywanie umiejętności rozwiązywania konfliktów; • Rozwijanie myślenia twórczego, kształtowanie umiejętności planowania; • Kształtowanie podejmowania decyzji; • Kształtowanie umiejętności gospodarowania własnym czasem; • Psycholog dokonuje diagnozy dotyczącej funkcjonowania społecznego, emocjonalnego i intelektualnego, również dla potrzeb orzecznictwa. Wspiera zespół terapeutyczny podczas opracowywania planów wspierająco - aktywizujących. Zajmuje się poradnictwem psychologicznym dla uczestników oraz ich rodzin. Psycholog daje również wsparcie w sytuacjach kryzysowych i konfliktowych. <p>PORADNICTWO PEDAGOGICZNE</p> <p>Prowadzenie działań pomocnych w rozwijaniu zainteresowań i uzdolnień, prowadzących do kompensacji braków, odreagowania konfliktów, korekcja niewłaściwych nawyków.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prowadzenie zajęć edukacyjnych, reedukacyjnych i rozwijających umiejętności przydatne do podjęcia aktywności zawodowej. Utrwalanie podstawowych sprawności potrzebnych w codziennym życiu np. rozpoznawanie i nazywanie dni tygodnia, 	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Trening asertywności</u> – celem jest zwalczanie lęku w sytuacjach nagłych i zaskakujących i nauczanie reakcji adekwatnych do sytuacji. Uczy nieskrępowanego wypowiedzania sądów, swobodnego zachowania względem ludzi będących autorytetami. itp. 	<p>Komisji ds. Orzeczeń o Niepełnosprawnych, Sądu. Dzięki wsparciu psychologicznemu i pedagogicznemu uczestnicy nabiorą następujące kompetencje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zwiększenie poczucia własnej wartości uczestników, • Nabycie umiejętności służących samodzielnemu życiu w otwartym środowisku, • Przełamywanie barier we wzajemnych kontaktach osób z zaburzeniami psychicznymi z innymi osobami z otoczenia, • Zmniejszenie poczucia izolacji społecznej, • Kształtowanie i utrzymanie właściwych więzi społecznych, • Budowanie poczucia bezpieczeństwa, empatii, zachęty, otwartości, • Rozwijanie umiejętności radzenia sobie w sytuacjach w sposób społecznie akceptowalny, 		
--	--	--	---	---	--	--

		<p>miesiący, pół roku, prawa i lewa strona, odczytywanie godzin na zegarze, liczenie;</p> <ul style="list-style-type: none"> Praca nad kulturą języka, stwarzanie warunków do rozwoju kulturalnego i osobowościowego; <p>Zajęcia usprawniające koordynację wzrokowo – ruchową, rozwijające procesy myślowe, rozwijające koncentrację uwagi.</p>		<ul style="list-style-type: none"> Rozwijanie umiejętności współdziałania w grupie, Kształtowanie umiejętności różnicowania emocji, Kształtowanie umiejętności komunikacyjnych, Kształtowanie umiejętności aktywnego słuchania, Rozwijanie umiejętności asertywnych, Nabywanie umiejętności rozwiązywania konfliktów, Rozwijanie myślenia twórczego, kształtowanie umiejętności planowania, Kształtowanie podejmowania decyzji, Kształtowanie umiejętności gospodarowania własnym czasem. 	
TERAPIA RUCHOWA					

9.	<p>POSTEPOWANIE WSPIERAJĄCO AKTYWIZUJĄCE c.d.</p>	<p>ZAJĘCIA RUCHOWE Zajęcia usprawniania fizycznego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Na terenie ŚDS: grupowe i indywidualne z wykorzystaniem ogrodu oraz pobliskiego orlika: ping-pong, gra w siatkówkę, piłkę nożną, koszykówkę, dwa ognie, zawody sportowe, siłownia napowietrzna itp.; • Zajęcia poza ŚDS: wycieczki rowerowe, spacer, nordic walking; • Wyjazdy integracyjne – sportowe; • Wyjazd na basen; • Zajęcia fitness z elementami Yogi; 	<p>Odpowiedni dobór metod i form prowadzenia zajęć dostosowany do możliwości i wieku uczestników, dobór ćwiczeń ściśle dostosowany do indywidualnych potrzeb uczestników i określonej wady postaw. Zajęcia grupowe.</p>	<p>Uczestnicy podnoszą swoją kondycję fizyczną, wzrasta świadomość własnego ciała. Potrafią wskazać odpowiednie części własnego ciała, koordynować ruchy ciała, przyjmować prawidłową postawę ciała.</p>	<p>Praca ciągła, w zależności od potrzeb przez cały rok</p>	<p>Członkowie wspierająco aktywizującego zespołu -</p>
POMOC W DOSTĘPIE DO NIEZBĘDNYCH ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH						
10.	<p>POSTEPOWANIE WSPIERAJĄCO AKTYWIZUJĄCE C.d.</p>	<p>POMOC W DOSTĘPIE DO ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH Pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych w porozumieniu z opiekunami:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pomoc w rejestracji do lekarza pierwszego kontaktu i poradni specjalistycznych; • Wsparcie podczas hospitalizacji; • Pomoc w organizowaniu wyjazdów na turnusy rehabilitacyjne; • Edukacja i promocja zdrowia; • Kontakt z opiekunami; • Monitorowanie regularnej farmakoterapii i terminów wizyt w PZP oraz innych poradniach specjalistycznych; • Udział w organizowanych akcjach zdrowotnych 	<p>Indywidualne rozmowy i ćwiczenia. Rozmowy terapeutyczne, wspierające. Ukierunkowana rozmowa, oparta na dobrym przykładzie w grupie. Dyskusje. Wymiana poglądów. Pogadanki Scenki sytuacyjne, warsztaty tematyczne, konsultacje</p>	<p>Uczestnicy nabędą umiejętności przez związane z aktywnym udziałem we własnym leczeniu, rozpoznawanie objawów choroby, systematycznego zażywania leków oraz utrzymanie uczestników w dobrej kondycji psychicznej oraz w remisji. Stały kontakt telefoniczny bądź</p>	<p>Praca ciągła przez cały rok zgodnie z przyjętym planem i potrzebami uczestników</p>	<p>Członkowie wspierająco aktywizującego zespołu -</p>

		<p>np. badanie słuchu, wzroku, przeglądy dentystryczne itp.</p>		<p>osoby z rodzinami, celem bieżącego informowanie zespołu wspierająco - aktywizującego o stanie zdrowia uczestnika, zaleceniach lekarskich, ustalanych wizytach kontrolnych.</p>		
<p>11.</p>	<p>POSTEPOWANIE WSPIERAJĄCO - AKTYWIZUJĄCE c.d.</p>	<p>PRACA SOCJALNA, POMOC W ZALATWIANIU SPRAW URZĘDOWYCH, NIEZBĘDNA OPIEKA Współpraca pracownika socjalnego z środowiskiem rodzinnym i sąsiedzkim uczestników w zakresie kształtowania odpowiednich postaw wobec uczestnika /współpraca telefoniczna, spotkania w ośrodku, w terenie i w miejscu zamieszkania/:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Praca socjalna zgodnie z ustawą o pomocy społecznej; • Praca z indywidualnym przypadkiem - wsparcie, pomoc, interwencja; • Poradnictwo specjalistyczne, w szczególności socjalne i prawne; • Organizacja imprez kulturalnych wewnętrznych i zewnętrznych /pikniki, wycieczki, wyjazdy integracyjne/; • Przekazywanie osobie kierowanej do ośrodka informacji o zasadach funkcjonowania Domu; • Promowanie ośrodka w społeczności lokalnej, w tym również zachęcanie osób wymagających wsparcia z korzystania z usług Środowiskowego Domu Samopomocy; • Utrzymywanie stałego kontaktu z ośrodkami zdrowia, przychodnią zdrowia psychicznego, 	<p>Zajęcia mają charakter indywidualnego podejścia do każdego uczestnika biorąc pod uwagę jego osobiste potrzeby i możliwości.</p>	<p>Poradnictwo socjalne ma na celu wspieranie uczestników w działaniach samopomocowych w obszarze ich życia osobistego i społecznego. Realizowane jest poprzez przekazanie informacji mających zastosowanie w konkretnej sprawie danego uczestnika przedstawiające możliwości rozwiązania zgłaszanego problemu ze sfery społecznej. W ramach poradnictwa przedstawia się również uczestnikowi informacje o uprawnieniach związanych z jego niepełnosprawnością</p>	<p>Praca ciągła, przez cały rok, w zależności od potrzeb</p>	<p>Kierownik ŚDS, Członkowie Zespołu wspierająco - aktywizującego,</p>

	<p>odziałem psychiatrycznym, rejestrowanie;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Współpraca z osobami lub podmiotami działającymi w obszarze udzielania pomocy, w zakresie niezbędnym, gwarantującym jak największą efektywność wspólnie podejmowanych oraz realizowanych działań na rzecz uczestników, w tym współpraca z ośrodkami pomocy społecznej, PCPR, PFRON, OKIT, OHP, stowarzyszeniami, innymi środowiskowymi domami samopomocy, warsztatami terapii zajęciowej, domami pomocy społecznej itp.; • Współpraca z pracownikami Specjalistycznych Usług Opiekuńczych; • Pomoc uczestnikom w załatwianiu spraw urzędowych oraz dokumentacji potrzebnej do uzyskania świadczeń z ZUS, PCPR, MGOPS, występowanie z wnioskami w sprawach przyznania różnych form pomocy podopiecznym ŚDS; • Wsparcie uczestników i ich rodzin wymagających pomocy w osiągnięciu możliwie pełnej aktywności społecznej w tym również edukacja na temat choroby; • Współpraca z innymi osobami lub podmiotami działającymi w obszarze udzielania pomocy, w zakresie niezbędnym, gwarantującym jak największą efektywność wspólnie podejmowanych oraz realizowanych działań na rzecz uczestników; • Prowadzenie dokumentacji uczestników indywidualnej i zbiorowej; • Udział w opracowywaniu indywidualnych planów postępowania wspierająco – aktywizujących i oceny możliwości uczestników Domu; 		<p>Uczestnicy otrzymują pomoc i wsparcie podczas załatwiania spraw w urzędach, placówkach ochrony zdrowia, sądach, ZUS, bankach i innych instytucjach</p>	
--	---	--	---	--

			<ul style="list-style-type: none"> • Staly kontakt z psychologiem i interwencja kryzysowa; • Współpraca z terapeutami podczas prowadzenia treningów: higienicznego, interpersonalnego, umiejętności spędzania czasu wolnego; • Sporządzanie sprawozdań z frekwencji uczestników zajęć korzystających z usług ŚDS, informowanie głównego księgowego o zmianie odpłatności uczestnika w decyzji administracyjnej; • Pozyskiwanie funduszy pomocowych na potrzeby ponad standardowych zadań 				
INNE FORMY POSTĘPOWANIA PRZYGOTOWUJĄCE DO UCZESTNICTWA W WARSZTATACH TERAPII ZAJĘCIOWEJ LUB PODJĘCIA ZATRUDNIENIA							
12.	POSTĘPOWANIE WSPIERAJĄCO – AKTYWIZUJĄCE c.d.	PROWADZENIE TERAPII W PRACOWNI	<ul style="list-style-type: none"> • Rozwijanie twórczości artystycznej; • Nabycie /wzrost/ kształtowania umiejętności odbioru, przeżywania i oceniania sztuki; • Rozwijanie twórczego myślenia, zainteresowania sztuką i jej technikami; • Kształcenie umiejętności postępowania się różnymi technikami plastycznymi; • Rozwijanie aktywności twórczej poprzez wykonywanie prac plastycznych, tworzenie wystaw, oglądanie albumów o sztuce, etc; • Rozwijanie wyobraźni i uzdolnień plastycznych uczestników; • Rozwijanie zainteresowań uczestników; • Doskonalenie umiejętności manualnych; 	<p>Metody pracy: Eksponujące poszukujące, twórcze, odtwórcze</p> <p>Metody pracy z zastosowaniem zasady stopniowania trudności: przejście od zadań prostych do coraz bardziej skomplikowanych. Prace indywidualne i grupowe.</p>	<p>Cel terapii zajęciowej w odniesieniu do poszczególnych uczestników jest zawsze określany indywidualnie. Jednak do najważniejszych z nich należy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przystawienie toru myślenia uczestników i zwrócenie uwagi na sprawy niezwiązane z chorobą. • Poprawa stanu 	<p>Przez cały rok, zgodnie z planem</p>	<p>Instruktorzy zajęciowej, terapeuci odpowiedzialni za poszczególne zajęcia.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Nabycie/doskonalenie planowania i przewidywania; • Rozwijanie wyobraźni i kreatywności; • Nauka spędzania czasu wolnego w sposób twórczy; • Rozwijanie umiejętności uczestników do brania udziału w konkursach plastycznych organizowanych przez różne instytucje; • Promocja uczestników i Domu w środowisku i regionie; • Rozwijanie postaw patriotycznych związanych z tożsamością kultury narodowej i regionalnej; • Poznawanie różnych technik, stosowanie ich na papierze, płótnie, szkle, glinie, tekturze, kawałku drewna, itp.; • Malowanie różnymi rodzajami materiału – farba plakatowa, farba akwarelowa, farba akrylowa, farba do szkła, pastele olejne, pastele suche, kredki ołówkowe i świecowe, ołówki; • Zachęcanie, motywowanie do twórczości własnej uczestnika; • Ćwiczenie wyobraźni; • Nauka dostrzegania piękna otaczającej nas przyrody, wyrażanie uczuć w swoich pracach; 	<ul style="list-style-type: none"> • fizycznego. • Wzbogacenie wyobraźni. • Neutralizowanie otepiającego działania nudy i beczynności. • Zmniejszenie odruchu bólowego w wyniku rozluźnienia mięśni i koncentracji psychiki. • Zmniejszenie napięcia w stanach depresyjnych i lękowych. • Stworzenie u uczestników poczucia własnej wartości oraz rozszerzenia kręgu zainteresowań. • Wzbogacenie jego życia emocjonalnego • Zaktywizowanie uczestników nieposiadających zajęć. <p>Terapia zajęciowa dla osób z zaburzeniami psychicznymi należy do podstawowych środków leczenia osób chorych psychicznie.</p> <p>Odpowiednio dobrana praca może wpływać:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uspakajająco • Mobilizująco 	
--	---	---	--

				• Usprawniająco	
POZOSTAŁE FORMY DZIAŁALNOŚCI ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY „SŁONECZKO” W BARWICACH					
ZARZĄDZANIE, ADMINISTRACJA I ORGANIZACJA DOMU	FORMY, METODY PRACY	TERMIN REALIZACJI	OSOBA ODPOWIEDZIALNA		
	<ul style="list-style-type: none"> Koordynowanie i monitorowanie pracy zespołu wspierająco – aktywizującego, kontrola realizacji indywidualnych planów postępowania wspierająco – aktywizującego 	Praca ciągła	Kierownik ŚDS		
	<ul style="list-style-type: none"> Opracowanie i przyjęcie kierunków pracy, Sporządzenie sprawozdania z działalności Domu 	Styczeń Styczeń – luty Listopad	Kierownik ŚDS		
	<ul style="list-style-type: none"> Dbanie o bezpieczne i higieniczne warunki pobytu 	Praca ciągła	Kierownik ŚDS		
	<ul style="list-style-type: none"> Dbanie o właściwy poziom usług 	Praca ciągła	Kierownik ŚDS		
	<ul style="list-style-type: none"> Organizacja szkoleń i dokształcanie pracowników, udział w szkoleniach wewnętrznych i zewnętrznych 	Szkolenia wewnętrzne - raz w miesiącu szkolenia zewnętrzne - w zależności od potrzeb	Kadra ŚDS		
	<ul style="list-style-type: none"> Pozyskiwanie funduszy pomocowych na potrzeby ponad standardowych zadań 	Praca ciągła	Kierownik ŚDS		

	<ul style="list-style-type: none"> • Wewnętrzna kontrola dokumentacji zbiorczej i indywidualnej uczestników prowadzonej zgodnie z wymogami rozporządzenia w sprawie ŚDS • Spotkania z rodzicami/ opiekunami, kontakt indywidualny, kontakt telefoniczny; • Współpraca z społecznością lokalną, instytucjami, organizacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych • Imprezy organizowane przez ŚDS – zgodnie z załączonym harmonogramem • Imprezy integracyjne organizowane poza ośrodkiem: udział w imprezach integracyjnych organizowanych przez inne środowiskowe domy, domy pomocy społecznej, stowarzyszenia, warsztaty terapii zajęciowej • Udział w przeglądach twórczości osób niepełnosprawnych, konkursach; 	<p>Na bieżąco</p> <p>Praca ciągła – w zależności od bieżących potrzeb</p> <p>Przez cały rok – zgodnie z harmonogramem</p>	<p>Kierownik ŚDS</p> <p>Zespół wspierająco – aktywizujący</p> <p>Zespół wspierająco – aktywizujący</p> <p>Zespół wspierająco – aktywizujący</p> <p>Zespół wspierająco – aktywizujący</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Wyjazdy rekreacyjno – sportowo – turystyczne: wycieczki krajoznawcze, wycieczki rowerowe • Spotkania Zespołu Wspierająco Aktywizującego • Zebranie personelu 	<p>Przez cały rok</p> <p>Zgodnie z harmonogramem</p> <p>Minimum raz w tygodniu</p>	<p>Zespół wspierająco – aktywizujący</p> <p>Zespół wspierająco – aktywizujący</p> <p>Zespół wspierająco – aktywizujący</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Dowóz uczestników do placówki i dowóz do miejsca zamieszkania/ na podstawie porozumienia z ościennymi gminami 		<p>Codziennie- około 16 osób</p>	<p>Usługa Świadczona przez kierownicę zatrudnionego w Centrum Usług Wspólnych w Barwicach(Bus gminny z przeznaczeniem do dowozu osób niepełnosprawnych)</p>
---	--	----------------------------------	--

KIEROWNIK
Środowiskowego Domu Samopomocy
"SŁONECZKO"
w Barwicach

Opracował: **mgr Izabela Wejda** 07.12.2019sr.
 (data i podpis kierownika SDS)

BURMISTRZ

mgr Mariusz Kieling

Zatwierdzam.....
 (data i podpis jednostki prowadzącej lub zlecającej
 Prezydenta/Burmistrza/Wójta/Starosty)

Uzgodniono **3.01.200.** **BO**
 (data i podpis z up. Wojewody Zachodniopomorskiego)
 z up. WOJEWODY ZACHODNIOPOMORSKIEGO
ZASTĘPCA DYREKTORA
 Wydziału Zarówna i Polityki Społecznej